

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» « декабря » 2013 года

№ 247-а

О досрочном прекращении действия муниципальной целевой программы «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Кологривского района на 2013-2015 годы»

В связи с отсутствием запланированного эффекта от реализации муниципальной целевой программы «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Кологривского района на 2013-2015 годы», руководствуясь Порядком принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ Кологривского муниципального района Костромской области, их формировании и реализации, утвержденном Постановлением администрации Кологривского муниципального района от 19.08.2011 года № 162-а,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить досрочно действие муниципальной целевой программы «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Кологривского муниципального района на 2013-2015 годы» с 01.01.2014 года.
2. Признать утратившим силу Постановление администрации Кологривского муниципального района от 16.07.2013 года № 115-а.
3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в информационном бюллетене «Кологривский информационный вестник»
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

П.п. И.о. заместителя главы администрации
по экономике и финансам

Г.А. Разумова

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 9 » декабря 2013 года

№ 250-а

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ "СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В КОЛОГРИВСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2014-2016 ГОДЫ"**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [Законом](#) Костромской области от 26 мая 2008 года N 318-4-ЗКО "О развитии малого и среднего предпринимательства в Костромской области", Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [постановлением](#) Администрации Кологривского муниципального района Костромской области от 19 августа 2011 года N 162-а "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ Кологривского муниципального района, их формирования и реализации", руководствуясь Уставом муниципального образования Кологривский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную [программу](#) "Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Кологривском муниципальном районе Костромской области на 2014-2016 годы".
2. Настоящее постановление вступает в силу со официального опубликования в информационном бюллетене «Кологривский информационный вестник».

П.п. И.о. заместителя главы администрации
по экономике и финансам Г.А. Разумова

Утверждена
постановлением администрации
Кологривского муниципального
района Костромской области
от 9 декабря 2013 года N 250-а

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА "СОДЕЙСТВИЕ
РАЗВИТИЮ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В
КОЛОГРИВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014-2016
ГОДЫ"**

Раздел I. ПАСПОРТ ДОЛГОСРОЧНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная программа "Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Кологривском муниципальном районе Костромской области на 2014-2016 годы" (далее - Программа)
------------------------	---

Основание для формирования Программы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"; Закон Костромской области от 26 мая 2008 года N 318-4-ЗКО "О развитии малого и среднего предпринимательства в Костромской области"; Устав муниципального образования Кологривского муниципального района Костромской области.
Заказчик Программы	Администрация Кологривского муниципального района Костромской области
Координатор Программы	Отдел инвестиций, экономики, имущественных и земельных отношений администрации
Основные разработчики Программы	Отдел инвестиций, экономики, имущественных и земельных отношений администрации Финансовый отдел администрации
Цель Программы	Формирование условий, способствующих созданию, развитию и устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Кологривского муниципального района, в результате чего количество субъектов малого и среднего предпринимательства будет увеличиваться.
Задачи Программы	1. Обеспечение имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; 2. Обеспечение информационной, консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; 3. Вовлечение в сферу малого предпринимательства молодежи путем пропаганды предпринимательской деятельности.
Сроки реализации Программы	2014-2016 годы
Основные исполнители мероприятий	1. Отдел инвестиций, экономики, имущественных и земельных отношений администрации; 2. Отдел культуры, туризма, спорта и молодежи администрации Кологривского муниципального района; 3. Отдел АПК администрации Кологривского муниципального района; 4. ОГКУ «Центр занятости населения по Кологривскому району» 5. МУК «Горница»
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы из средств бюджета Кологривского муниципального района - 00,0 тысяч рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	а) рост объемов отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг в малом и среднем бизнесе к концу реализации Программы; б) увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства субъектов к концу реализации Программы; в) расширение производства, создание новых рабочих мест, модернизация оборудования субъектов малого и среднего предпринимательства за период реализации Программы; д) предоставление консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства ежегодно; е) отсутствие жалоб на качество консультационных услуг

Раздел II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ПРОГРАММА

2.1. В соответствии со [статьей 16](#) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения муниципального района относится содействие развитию малого и среднего предпринимательства. Полномочия органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства также определены Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и [Законом](#) Костромской области от 26 мая 2008 года N 318-4-ЗКО "О развитии малого и среднего предпринимательства в Костромской области".

2.2. Обеспечение условий для развития предпринимательской деятельности является одним из основных направлений социально-экономического развития Кологривского муниципального района.

2.3. Малый и средний бизнес, являясь неотъемлемой частью рыночной экономики, не только устойчиво сохраняет достигнутые позиции, но и с каждым годом усиливает свое влияние на формирование общих экономических показателей в различных отраслях экономики района. Положительная динамика развития предпринимательства в нашем районе проявляется в ежегодном увеличении объемов произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг субъектами малого и среднего предпринимательства.

2.4. По данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Костромской области на 1 января 2013 года в Кологривском районе осуществляют хозяйственную деятельность 171 субъект малого и среднего предпринимательства, включая 33 малых предприятия и 137 индивидуальных предпринимателей.

Общая численность занятых в малом и среднем бизнесе на начало 2013 года составила 894 человека, что составляет 47,4% от числа занятых в экономике района.

2.5. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами малых и средних предприятий на 1 января 2013 года составил 17,8 млрд. рублей, или 28% от общего районного показателя.

Объем поступления налогов и сборов от субъектов малого и среднего предпринимательства в местный бюджет за 2012 год составил 4,8 млн. рублей, в том числе единый налог на вмененный доход составил 2,7 млн. рублей. К уровню 2011 года поступление налоговых платежей снизилось на 12,5%, что связано с уменьшением нормативов начислений некоторых видов налогов в бюджет района.

2.6. На 1 января 2013 года в сложившейся структуре видов экономической деятельности значительная доля индивидуальных предпринимателей (40,9 %) приходится на оптовую и розничную торговлю, ремонт автотранспортных средств, бытовых изделий и предметов личного пользования. Транспортное обслуживание и услуги связи оказывают 16 % предпринимателей, в операциях с недвижимым имуществом, арендой осуществляют деятельность 3,6% предпринимателей, в лесном и сельском хозяйствах занято 18,2% предпринимателей. предоставление коммунальных, социальных и персональных услуг оказывают 2,9% индивидуальных предпринимателей. По сравнению с 2011 годом доля индивидуальных предпринимателей, занятых оптовой и розничной торговлей, ремонтом автотранспортных средств, бытовых изделий и предметов личного пользования, сократилась на 28%, транспортным обслуживанием и услугами связи - на 29%, лесным и сельским хозяйством - на 36%.

2.7. Приведенные данные свидетельствуют о том, что деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства оказывает положительное влияние на развитие экономики района, но в последние годы из-за увеличения фиксированных платежей в Пенсионный фонд РФ численность индивидуальных предпринимателей сокращается.

2.8. В период с 2009-2013 год поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществлялась в рамках муниципальной целевой [программы](#) " Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Кологривского муниципального района на 2009-2013 годы", утвержденной постановлением Администрации Кологривского муниципального района от 19.08.2009 г. №109-а. При реализации программных мероприятий субъектам малого и среднего предпринимательства были оказаны следующие виды поддержки:

- а) имущественная;
- б) информационно-консультационная;
- в) возвратные субсидии на развитие приоритетных отраслей экономики, на основании

представленных бизнес-планов, при отсутствии долгов в бюджетную систему всех уровней.

2.9. Указанная **Программа** не была профинансирована в запланированном объеме и в большинстве случаев оказать финансовую помощь субъектам малого и среднего предпринимательства не представлялось возможным из-за сложной финансовой ситуации в бюджете Кологривского муниципального района.

2.10. Основной проблемой развития малого и среднего предпринимательства является недостаток финансовых ресурсов. К факторам, сдерживающим развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Кологривском районе, относятся:

- а) ограниченные возможности привлечения финансовых ресурсов, высокие процентные ставки банковских кредитов на предпринимательские проекты;
- б) отсутствие стартового капитала у начинающих предпринимателей;
- в) необеспеченность производственными площадями;
- г) ограниченные возможности привлечения частного капитала в развитие производства, инновации и высокотехнологичные отрасли;
- д) недостаточное развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории района;
- е) низкий уровень экономических и правовых знаний у предпринимателей, а также низкий уровень квалификации кадров.

Среди основных проблем, с которыми сталкиваются представители малого и среднего предпринимательства, можно выделить относительно низкую доходность их деятельности, рост цен на энергоносители, сырье и тарифы, рост пенсионных отчислений, сложность с внедрением новых технологий, ограниченность собственных ресурсов, проверки различных контролирующих органов.

2.11. Для того, чтобы повлиять на процессы, происходящие в сфере малого и среднего предпринимательства, обеспечить устойчивое развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, необходима поддержка со стороны органов местного самоуправления. Существующие проблемы можно решить совместными усилиями и согласованными действиями органов местного самоуправления района, субъектов малого и среднего предпринимательства. Для решения проблем в сфере развития малого и среднего предпринимательства района необходим комплексный и последовательный подход, рассчитанный на долгосрочный период, который предполагает использование программно-целевого метода, обеспечивающего увязку мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию управления и контроля.

2.12. Принятие Программы позволит создать комплекс условий для более эффективного развития малого и среднего предпринимательства в различных областях экономики Кологривского муниципального района.

Мероприятия настоящей Программы сохраняют преемственность системы мер предшествующей **программы** поддержки малого и среднего предпринимательства района, а также учитывают принятые на федеральном и региональном уровнях законы в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

Раздел III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Основной целью Программы является формирование условий, способствующих созданию, развитию и устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Кологривского муниципального района, в результате чего количество субъектов малого и среднего предпринимательства увеличится к концу реализации Программы.

3.2. Достижение цели Программы осуществляется путем комплексного решения следующих задач:

- а) обеспечение имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- б) содействие в продвижении продукции, производимой субъектами малого и среднего предпринимательства, на региональный и межрегиональный рынки;
- в) обеспечение информационной, консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- г) развитие и совершенствование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- д) вовлечение в сферу малого предпринимательства молодежи путем пропаганды предпринимательской деятельности;

е) обучение и повышение квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства и их сотрудников.

3.3. Решение поставленных задач должно осуществляться с учетом следующих приоритетных для Кологривского муниципального района сфер развития предпринимательства:

- а) туризма (въездного и внутреннего);
- б) оказания бытовых услуг населению;
- в) производства всех видов продукции;
- г) переработки сельскохозяйственной продукции;
- д) улучшения экологии и природопользования, включая сбор, утилизацию и переработку вторичных ресурсов (за исключением лома цветных и черных металлов);
- е) предоставления физкультурно-оздоровительных услуг;
- ж) предоставления медицинских услуг;
- з) организации сельскохозяйственных, сельскохозяйственных кооперативных рынков;
- и) производства народно-художественных промыслов.

3.4. Поскольку достижение цели и решение поставленных задач Программы предполагает проведение ежегодных мероприятий и комплексный подход к их решению, сроки реализации Программы определены с 2014 года по 2016 год.

Наиболее эффективно реализовывать Программу без разделения ее на этапы.

Раздел IV. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

4.1. Эффективное решение поставленных Программой задач возможно в рамках реализации комплекса мероприятий.

Система мероприятий Программы с указанием объемов их финансирования представлена в приложении 1 к Программе.

4.2. Отделом инвестиций, экономики, имущественных и земельных отношений администрации Кологривского муниципального района будут проведены аналитические исследования финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства, в том числе анкетирование субъектов малого и среднего предпринимательства по различным аспектам их деятельности.

4.3. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства будет оказываться в соответствии с Федеральным **законом** от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и муниципальными правовыми актами Кологривского муниципального района.

4.4. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства со стороны органов местного самоуправления имеет важное значение для поддержания и развития малого и среднего бизнеса. В целях стимулирования развития малого и среднего предпринимательства в муниципальной собственности сформированы и утверждены перечни имущества, находящегося в муниципальной собственности для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

4.5. Меры поддержки, предусмотренные Программой, распространяются на субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в приоритетных направлениях на территории района, соответствующих критериям, установленным **статьей 4** Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", соответствующие установленным требованиям.

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется на основе принципов, закрепленных **статьей 14** вышеназванного Федерального закона.

4.6. Для обеспечения информационной, консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предполагается:

- а) размещение экономической, правовой, статистической информации для предпринимателей на официальном сайте Администрации Кологривского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- б) размещение на официальном сайте администрации и стендах администрации актуальной информации для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- в) оказание консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в целях обеспечения деятельности таких организаций.

Раздел V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

5.1. В связи со сложным финансовым положением Кологривского муниципального района и сокращением расходов бюджета мероприятия программы будут проводиться в рамках текущего финансирования администрации Кологривского муниципального района Костромской области.

5.2. Объем финансирования Программы из средств бюджета района будет ежегодно уточняться при его формировании.

5.3. В случае возможного привлечения для реализации мероприятий Программы бюджетных, внебюджетных финансовых средств организаций и физических лиц соответствующие изменения будут внесены в Программу.

Раздел VI. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6.1. Механизм реализации Программы представляет собой взаимосвязанный комплекс мер и действий, экономических рычагов, средств, обеспечивающих решение поставленных задач, к которым относится:

- а) правовое и методологическое обеспечение реализации Программы;
- б) финансовое обеспечение реализации Программы;
- в) организационное обеспечение реализации Программы.

6.2. К мероприятиям по правовому и методологическому обеспечению реализации Программы относятся:

а) работа комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для оказания финансовой поддержки;

б) разработка условий и порядка оказания различных видов финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также ведение реестра получателей поддержки;

в) подготовка в необходимых случаях муниципальных нормативных правовых актов.

В целях совершенствования нормативно-правовой базы муниципального образования, в части деятельности и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, устранения избыточных административных, экономических и организационных барьеров в их деятельности предусмотрено ежегодное проведение анализа существующей нормативно - правовой базы на предмет соответствия ее законодательству, обоснованности нормативного регулирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. В результате будет сформировано благоприятное для развития предпринимательства правовое поле.

6.3. Финансовое обеспечение реализации Программы включает в себя:

а) подготовку необходимых технико-экономических обоснований и расчетов по финансированию;

б) уточнение объемов и источников финансирования на очередной финансовый год.

В целях использования финансовой поддержки предусмотрено:

- применение понижающих коэффициентов при исчислении единого налога на вмененный доход для субъектов малого и среднего предпринимательства;

6.4. Организационное обеспечение Программы включает в себя:

а) составление в необходимых случаях подробной сметы расходов на каждое отдельное мероприятие, разработку плана его проведения;

б) привлечение по мере необходимости к участию в Программе различных учреждений и организаций;

в) организацию через средства массовой информации освещения проводимых программных мероприятий и т.д.

6.5. Для учета финансовых средств, выделяемых на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, и определения эффективности их вложения в соответствии со [статьей 8](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" отдел инвестиций, экономики, имущественных и земельных отношений администрации Кологривского муниципального района будет вести реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлялась финансовая поддержка в рамках Программы.

Раздел VII. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

7.1. Координатором Программы является отдел инвестиций, экономики, имущественных и

земельных отношений администрации Кологривского муниципального района (далее - координатор Программы).

7.2. Координатор Программы осуществляет:

а) текущее управление и координацию деятельности исполнителей программных мероприятий, обеспечивая их согласованные действия по выполнению программных мероприятий по целевому и эффективному использованию финансовых средств;

б) контроль за выполнением мероприятий Программы, организует ведение отчетности по Программе и обеспечивает ее представление в установленном порядке в финансовый отдел администрации;

в) подготовку и своевременное представление предложений по финансированию мероприятий Программы на очередной финансовый год;

г) отслеживание отклонений фактических показателей результативности Программы от утвержденных, установление причин отклонения, подготовку предложений по внесению изменений в Программу в целях уточнения качественных и количественных показателей ее реализации, корректировку механизма реализации Программы, состава исполнителей, внесение на рассмотрение главе Администрации Кологривского муниципального района соответствующих проектов постановлений Администрации Кологривского муниципального района;

д) ежегодное информирование главы Администрации, курирующего заместителя главы Администрации о ходе реализации Программы.

7.3. По итогам соответствующего года реализации Программы координатор Программы готовит отчет о ее реализации в соответствующем году по установленной форме. По завершении реализации Программы наряду с годовым отчетом представляется отчет о выполнении Программы за весь период ее реализации.

Одновременно координатором Программы представляется пояснительная записка, которая должна содержать информацию о выполненных мероприятиях за отчетный период с указанием финансовых средств, затраченных на их исполнение по всем источникам финансирования.

Кроме того, координатор Программы ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в финансовый отдел администрации Кологривского муниципального района отчетность о реализации Программы по установленной форме. К данной отчетности должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполненных мероприятиях за отчетный период с указанием финансовых затрат на их исполнение по всем источникам финансирования.

Раздел VIII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

8.1. При успешном выполнении программных мероприятий к концу реализации Программы ожидается:

а) рост объемов отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг в малом и среднем бизнесе к концу реализации Программы;

б) увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства субъектов к концу реализации Программы;

в) расширение производства, создание новых рабочих мест, модернизация оборудования субъектов малого и среднего предпринимательства за период реализации Программы;

г) предоставление консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства ежегодно;

д) отсутствие жалоб на качество консультационных услуг.

Оценка показателей результативности Программы будет производиться по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Костромской области. Показатели результативности Программы оцениваются по отношению к предыдущему году. Базовыми являются показатели, представленные территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Костромской области на 1 января 2014 года.

Приложение 1
к долгосрочной целевой программе
"Содействие развитию субъектов малого
и среднего предпринимательства
в Кологривском муниципальном районе
Костромской области на 2014-2016 годы",
утвержденной постановлением

Система мероприятий муниципальной программы "Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Кологривском муниципальном районе Костромской области на 2014-2016 годы "

(тыс. руб.)

Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Всего	2014 год	2015 год	2016 год
1. Раздел «Совершенствование нормативно правовой базы в сфере развития малого и среднего предпринимательства»					
1.1. Анализ нормативно-правовой базы	Нормативно-правовой сектор кадрово-правового управления администрации муниципального образования	0	0	0	0
1.2. Проведение аналитических исследований финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства, в том числе анкетирование субъектов малого и среднего предпринимательства по различным аспектам их деятельности	Отдел инвестиций, экономики, имущественных и земельных отношений администрации Кологривского муниципального района (далее Отдел инвестиций)	0	0	0	0
2. Раздел «Информационная, консультационная и научно-методическая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»					
2.1. Оказание консультационных услуг	Отдел инвестиций Отдел АПК	0	0	0	0
2.2. Информирование субъектов малого предпринимательства о порядке предоставления государственной поддержки в соответствии с действующим законодательством.	Отдел инвестиций Отдел АПК	0	0	0	0
2.3. Размещение на официальном сайте администрации и стендах администрации актуальной информации для субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел инвестиций	0	0	0	0
2.4. Оказание информационно-консультативных услуг безработным гражданам, изъявившим желание заняться предпринимательской деятельностью	Центр занятости в Кологривском районе	0	0	0	0
2.5. Проведение профориентационных мероприятий для безработных граждан	Центр занятости в Кологривском районе	0	0	0	0
2.6. Проведение мероприятий посвященных Дню Российского	Отдел инвестиций	0	0	0	0

предпринимательства					
2.7.Содействие развитию ремесленной деятельности. Ведение перечня видов ремесленной деятельности на территории района.	МУК «Горница»	0	0	0	0
2.8. Проведение молодежного конкурса проектов бизнес -идей.	Отдел культуры, туризма, спорта и молодежи	0	0	0	0
3. Раздел «Содействие развитию общественных организаций предпринимателей»					
3.1. Обеспечение деятельности Совета предпринимателей при администрации Кологривского муниципального района	Отдел инвестиций	0	0	0	0
4. Раздел «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»					
4.1.Применение понижающих коэффициентов при исчислении единого налога на вмененный доход для субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел инвестиций	0	0	0	0
4.2.Оказание единовременной финансовой помощи безработным гражданам на подготовку документов при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства	Центр занятости в Кологривском районе	0	0	0	0
4.3.Осуществление размещения муниципальных заказов у СМП в размере установленном Правительством РФ от общего объема поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по перечню.	Муниципальные заказчики Кологривского муниципального района	0	0	0	0
5. Раздел «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»					
5.1. Формирование и утверждение перечней имущества, находящегося в муниципальной собственности для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства	Отдел инвестиций	0	0	0	0
Содействие в предоставлении муниципального имущества, земельных участков в аренду субъектам малого предпринимательства.	Отдел инвестиций	0	0	0	0
6. Раздел «Развитие сотрудничества между районами и выставочная деятельность»					
6.1. Изучение передового опыта в сфере развития и поддержки малого и среднего предпринимательства	Отдел инвестиций	0	0	0	0
6.2. Участие в организации областных выставок, выставках других муниципальных образований	Отдел инвестиций	В рамках текущего финансирования	0	0	0

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «12» декабря 2013 года

№ 251-а

О внесении изменений в административные регламенты предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальных услуг

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протоколом заседания Совета по развитию местного самоуправления при губернаторе Костромской области от 10 июля 2013 г. №2,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию на территории Кологривского муниципального района Костромской области», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №103-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.29, 2.31 раздела II слова «20 минут» заменить словами «15 минут».

2. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Прием документов, выдача разрешений о переводе или отказ в переводе нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение в Кологривском муниципальном районе Костромской области», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №104-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.29, 2.31 раздела II слова «20 минут» заменить словами «15 минут».

3. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого и (или) нежилого помещения на территории Кологривского муниципального района Костромской области», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №105-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.23, 2.26 раздела II слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

4. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку рекламной конструкции на территории Кологривского муниципального района Костромской области», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №107-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.25, 2.27 раздела II слова «20 минут» заменить словами «15 минут».

5. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Предоставление права на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Кологривского муниципального района Костромской области для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов», утвержденный

постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №113-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.21, 2.24 раздела II слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

6. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Предоставление права аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории Кологривского муниципального района Костромской области для целей, не связанных со строительством», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №114-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.19, 2.22 раздела II слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

7. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности на территории Кологривского муниципального района Костромской области», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №115-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.21, 2.24 раздела II слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

8. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории Кологривского муниципального района Костромской области», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №117-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.23, 2.26 раздела II слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

9. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Приём заявлений и выдача документов о согласовании схем расположения границ земельных участков на территории Кологривского муниципального района Костромской области», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №118-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.21, 2.24 раздела II слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

10. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности Кологривского муниципального района Костромской области, предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №119-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.21, 2.24 раздела II слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

11. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Выдача справок по предметам, относящимся к ведению администрации Кологривского муниципального района Костромской области, в том числе: справки о наличии земельного участка, справки о задолженности по арендной плате, справки об участии в приватизации», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №120-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.18, 2.21 раздела II слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

12. Внести в административный регламент предоставления администрацией Кологривского муниципального района Костромской области муниципальной услуги «Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления Кологривского муниципального района Костромской области по запросу заявителя», утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района от 29 июня 2012 г. №121-а, следующие изменения:

- в пунктах 2.18, 2.21 раздела II слова «30 минут» заменить словами «15 минут».

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](#) в информационном бюллетене «Кологривский информационный вестник».

П.п. и.о. заместителя главы администрации
по экономике и финансам

Г.А. Разумова



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» декабря 2013 года

№258-а

О внесении изменений в Порядок работы с обращениями граждан в администрации Кологривского муниципального района Костромской области

Руководствуясь Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 09 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», рассмотрев Протест прокуратуры Кологривского района Костромской области от 16.12.2013 г. №8-2013/6800,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок работы с обращениями граждан в администрации Кологривского муниципального района Костромской области, утвержденный постановлением администрации Кологривского муниципального района Костромской области от 14 октября 2013 года №182-а, следующие изменения:

- подпункт 5 пункта 1.2 отменить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Кологривский информационный вестник».

П.п.и.о. заместителя главы администрации
по экономике и финансам

Г.А.Разумова



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» декабря 2013 года

№ 264-а

Об утверждении муниципальной комиссии по
восстановлению прав реабилитированных жертв
политических репрессий

В связи с необходимостью приведения нормативных правовых актов согласно действующему законодательству, а также в виду кадровых изменений администрации Кологривского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную комиссию по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий (Приложение 1)
2. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий (Приложение 2)
3. Постановление главы Кологривского муниципального района Костромской области от 01 октября 2007 года № 165 «О внесении изменений в постановление главы администрации Кологривского района № 309 от 10 октября 1994 года «О реализации постановления Правительства РФ от 12 августа 1994 года № 926 «Об утверждении Положения о порядке возврата гражданам незаконно-конфискованного, изъятого или вышедшего иным путем из владения в связи с политическими репрессиями имущества, возмещения его стоимости или выплаты денежной компенсации на территории Кологривского района» считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Разумову Г. А.

П.п.И.о.главы Кологривского муниципального
района Костромской области

Р.В. Милютин

Приложение №1
к постановлению администрации
Кологривского муниципального района
Костромской области

СОСТАВ
комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв
политических репрессий

1. Разумова Г.А. - заместитель главы администрации по социальным вопросам, председатель комиссии;
2. Лебедева Е.Ф. - главный специалист филиала ОГКУ «Центр социальных выплат» по Кологривскому району, заместитель председателя комиссии;
3. Макарова С.Ф. - заместитель председателя Совета ветеранов, секретарь;
4. Гоглева С.А. - и.о. директора ОГКУ «Кологривский КЦСОН»
5. Леонович В.Н. - пенсионер, ветеран труда
6. Эдигер В.В. - начальник отдела военного комиссариата Костромской области по Кологривскому району;
7. Бурова Л.Н. - пенсионер, ветеран труда.

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной комиссии по восстановлению прав реабилитированных
жертв политических репрессий

1. Общие положения

Муниципальная комиссия по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий (далее именуется - комиссия) Утверждается Постановлением главы Кологривского муниципального района Костромской области в целях оказания содействия в восстановлении прав реабилитированных жертв политических репрессий (далее именуются – реабилитированные), координации деятельности органов управления, общественных организаций и объединений граждан по защите интересов реабилитированных, гласного восстановления их доброго имени и увековечения памяти погибших и умерших реабилитированных.

2. Состав комиссии

2.1. Комиссия возглавляется заместителем главы администрации по социальным вопросам.

2.2. В состав комиссии могут входить представители общественных организаций и объединений граждан.

2.3. В работе комиссии могут участвовать представители органов прокуратуры, внутренних дел и безопасности.

3. Функции комиссии

Комиссия выполняет следующие функции:

1) рассматривает заявления реабилитированных о выплате единовременной денежной компенсации льгот, восстановлении трудовых, жилищных, пенсионных, имущественных и других прав, утраченных ими в связи с политическими репрессиями;

2) оказывает помощь заявителям в розыске и оформлении необходимых документов и материалов, для чего направляет просьбы в органы прокуратуры, внутренних дел, безопасности, запросы в архивные учреждения и другие организации о предоставлении документов и материалов, проведении проверок и установлении фактов, имеющих значение для решения вопросов по восстановлению прав реабилитированных;

3) на основе собранных и представленных документов и материалов готовит заключения о праве на денежную компенсацию, о предоставлении льгот на основании документов о реабилитации. Материалы с заключением о праве на получение денежной компенсации направляет в соответствующий орган социальной защиты населения;

4) дает рекомендации органам государственного управления и общественным организациям, в компетенцию которых входит исполнение требований законодательства о предоставлении льгот и восстановлении прав реабилитированных в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации, решениями органов местного самоуправления и исполнительной власти;

5) разъясняет реабилитированным, их детям и женам права и порядок получения денежной компенсации и полагающихся льгот;

6) совместно с общественными организациями и объединениями граждан проводит обследование материально-бытовых условий лиц, пострадавших от репрессий, и принимает меры по оказанию им необходимой помощи.

7) координирует деятельность органов управления, общественных организаций и объединений граждан по защите интересов реабилитированных и увековечению памяти погибших и умерших реабилитированных.

4. Регламент работы комиссии

4.1. Заседания комиссии созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Решения оформляются в виде протокола, который подписывается председателем и ответственным секретарем комиссии. С правом совещательного голоса в работе комиссии могут принимать участие заявитель и его представители, работники государственных и общественных организаций, имеющих отношение к обсуждаемому вопросу, а также представители средств массовой информации.

4.2. Решения комиссии о восстановлении прав реабилитированных могут быть обжалованы в порядке, установленном для обжалования действий органов государственного управления и должностных лиц, ущемляющих права граждан.