



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» мая 2012 года № 71-а

(в редакции постановления администрации Кологривского муниципального района от 15.07.2014 № 143-а)

**Об определении типа и утверждении Устава муниципального учреждения культуры
«Центр народного творчества и туризма «Горница»**

В целях реализации Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с постановлением администрации Кологривского муниципального района Костромской области от 31 марта 2011 года №64-а «О порядке принятия решения о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных казенных, бюджетных учреждений и внесения в них изменений», руководствуясь Уставом муниципального образования Кологривский муниципальный район Костромской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить тип муниципального учреждения культуры «Центр народного творчества и туризма «Горница» как казенное.
2. Утвердить Устав муниципального учреждения культуры «Центр народного творчества и туризма «Горница» (Прилагается).
3. Уполномочить директора муниципального учреждения культуры «Центр народного творчества и туризма «Горница» Зимогорову Екатерину Александровну на осуществление установленных законом действий, связанных с государственной регистрацией устава.
4. Постановление администрации Кологривского муниципального района Костромской области от 27 марта 2009 года №32-а признать утратившим силу.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Кологривский информационный вестник».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам, здравоохранению и взаимодействию с правоохранительными органами - начальника отдела образования С.В.Ахмадышину.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кологривского муниципального района
Костромской области
от «30» мая 2012 года №71-а
(в редакции постановления администрации
Кологривского муниципального района от
15.07.2014 № 143-а)

Устав
муниципального учреждения культуры
«Центр народного творчества и
туризма «Горница»

2012 год

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Центр народного творчества и туризма «Горница» (в дальнейшем – Учреждение), является некоммерческой организацией и действует на основании законодательства Российской Федерации, Костромской области, нормативных правовых актов Кологривского муниципального района, настоящего Устава.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное - Муниципальное учреждение культуры «Центр народного творчества и туризма «Горница»».

сокращенное - МУК «Горница».

1.3. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 157 440, Костромская область, город Кологрив, улица Павлова, дом №52.

Фактический адрес: 157 440, Костромская область, город Кологрив, улица Павлова, дом №52.

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Организационно-правовая форма:

Муниципальное учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, создано для обеспечения реализации предусмотренных законодательством полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры Костромской области. Тип учреждения – казенное.

1.6. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Кологривский муниципальный район Костромской области (далее - Учредитель).

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Кологривского муниципального района Костромской области.

(Абзац 2 в редакции постановления администрации Кологривского муниципального района от 15.07.2014 № 143-а)

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Кологривского муниципального района Костромской области.

1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение имеет печать со своим наименованием, штамп, фирменные бланки.

1.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в доход бюджета Кологривского муниципального района.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет Учредитель. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает Учредитель.

1.11. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц..

1.13. Учреждение в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.03 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 09.10.1992 №3612-1 «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями правительства РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области и Кологривского муниципального района.

1.14. Учреждение в пределах своей компетенции планирует свою деятельность и определяет направления ее развития, исходя из целей и задач, предусмотренных Уставом, наличия творческих и хозяйственных ресурсов и перспектив творческо-производственного и социального развития учреждения.

2. Цели, предмет и виды деятельности учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

Возрождение и сохранение местной традиционной народной культуры, народного творчества и ремесел, развитие туризма в Кологривском районе

2.2. Для достижения целей, указанных в п.п. 2.1. Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

2.2.1. Сохранение фольклорно-этнографического материала:

- сбор, изучение, систематизация, анализ, сохранение и творческая переработка местного фольклорно-этнографического материала;

- организация и проведение культурно-массовых и выставочных мероприятий, концертной деятельности;

- организация и проведение фестивалей, конкурсов, театрализованных представлений, народных гуляний;

2.2.2. Развитие прикладного традиционного народного творчества:

- выявление, изучение опыта народных мастеров;

- обучение населения основам местных промыслов и ремесел;

- работа с мастерами района по изготовлению готовых изделий (ивовый прут, береста, дерево, ткачество, лоскутная техника, народная игрушка и т.д.;

- организация выставок, ярмарок – распродажи изделий народных ремесел и прикладного искусства;

2.2.3. Развитие туристской и экскурсионной деятельности в Кологривском муниципальном районе:

- Разработка рекламной продукции (буклеты, стенды, календари, плакаты) Кологривского муниципального района;

- Разработка и проведение экскурсий по району;

2.2.4. Прочие виды деятельности, не запрещенные законодательством.

2.3. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. В процессе осуществления основных видов деятельности Учреждение оказывает следующие виды услуг:

2.4.1. Работа по созданию спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных программ;

2.4.2. Услуга по показу спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных программ;

2.4.3. Работа по сохранению нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры;

2.4.4. Работа по проведению культурно-просветительских мероприятий, выставок, фестивалей, конкурсов, конференций и иных мероприятий в сфере культуры и художественного образования силами учреждения, работа по участию в указанных мероприятиях, проводимых иными учреждениями (организациями);

2.4.5. Методическая работа в установленной сфере деятельности;

2.4.6. Работа по организации клубных формирований, кружков, любительских объединений, студий;

2.4.7. Услуга по проведению занятий клубных формирований, кружков, любительских объединений, студий;

2.4.8. Работа по созданию кино-, фото-, аудио-, мультимедийной, печатной продукции (в том числе учебной, нотной продукции в результате образовательного процесса для последующего использования в образовательной деятельности).

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.) возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Кологривского муниципального района и передается Учреждению на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.4. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Кологривского муниципального района Костромской области и на основании бюджетной сметы.

3.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в порядке, установленном действующим законодательством.

3.7. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования Кологривского муниципального района в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

3.8. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.9. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

3.10. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность.

3.11. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.12. Учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице уполномоченных им органов.

3.13. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет администрация Кологривского муниципального района Костромской области в соответствии с действующим законодательством.

4. Финансовые средства Учреждения

4.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Кологривского муниципального района Костромской области на основании бюджетной сметы.

4.2. Финансовые средства Учреждения образуются за счет: бюджетных ассигнований, доходов от платных услуг, платежей за оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами, добровольных пожертвований, средств, полученных по завещаниям, других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации, других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности Учреждения.

5.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;
- по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, назначать руководителей обособленных подразделений, принимать решения о прекращении их деятельности;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- самостоятельно определять содержание, направления и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, зафиксированными в настоящем Уставе;
- организовывать и проводить конференции, совещания, семинары, выставки по основным вопросам деятельности;

5.2. Учреждение обязано:

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на хранение в установленном порядке;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

5.3. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

6. Порядок управления деятельностью Учреждения.

6.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность Учредителем. Директор является единоличным исполнительным органом.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

6.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

6.3. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, в суде и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6.4. Директор Учреждения:

6.4.1. Совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

6.4.2. Распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленном законодательством и договором о закреплении имущества;

6.4.3. Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, издает приказы, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения;

6.4.4. Несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;

6.4.5. Утверждает структуру, смету расходов Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

6.4.6. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

6.4.7. Издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников;

6.4.8. Устанавливает форму, размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой расходов;

6.4.9. Заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

6.4.10. Устанавливает правила внутреннего трудового распорядка;

6.4.11. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения.

7. Управление Учреждением

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Высшим органом управления является Учредитель.

7.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Учреждения;

- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения;

- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительства Учреждения;

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

- рассмотрение предложений руководителя Учреждения;

- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

7.3. Учредитель создает условия для всеобщей доступности информации и культурных ценностей, собираемых и предоставляемых Учреждению в пользование.

7.4. Учредитель обеспечивает финансирование деятельности Учреждения.

7.5. Учредитель утверждает перспективные программы развития Учреждения.

8. Учет, планирование и отчетность.

8.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

8.2.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

8.2.2. Представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

8.3. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется администрацией Кологривского муниципального района Костромской области.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за Учреждением.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения. Изменение Устава.

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.4. Учреждение считается реорганизованным за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

9.5. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.

9.6. При прекращении деятельности Учреждением все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в муниципальный архив по личному составу в соответствии с требованиями архивных органов силами.



Министерство Российской Федерации по налогам и сборам

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о постановке на учет юридического лица в налоговом органе
по месту нахождения на территории Российской Федерации

Настоящее свидетельство выдано в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации

юридическому лицу Муниципальное учреждение культуры "Центр народного творчества и туризма "Горница"

(полное наименование в соответствии с учредительными документами)

ОГРН

1	0	6	4	4	3	4	0	0	8	0	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

местонахождения 157440, РОССИЯ, Костромская обл., Кологрив г., Некрасова ул, 48,,

(адрес места нахождения в соответствии с учредительными документами)

реквизиты свидетельства о государственной регистрации 05.10.2006, 44 000601669

(дата внесения записи в ЕГРЮЛ, серия и номер свидетельства)

наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации юридического лица Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 3 по Костромской области

и подтверждает постановку юридического лица на учет 5 октября 2006 г.

(число, месяц, год постановки на учет)

по месту нахождения в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №3 по Костромской области,

4	4	3	4
---	---	---	---

(наименование налогового органа и его код)

и присвоение ему

ИНН/КПП

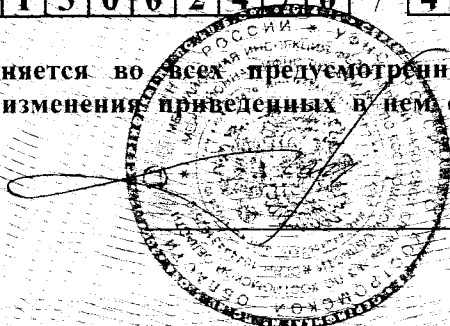
4	4	1	3	0	0	2	4	7	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

4	4	1	3	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Свидетельство применяется во всех предусмотренных законодательством случаях и подлежит замене в случае изменения приведенных в нем сведений, а также в случае порчи, утраты.

Руководитель инспекции



Копотинцева Т.А.

М.П.

серия 44 № 000221254



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От «12» января 2015 г.

№ 3

О назначении на должность
Масловой Г.Ю.

1. Назначить Маслову Галину Юрьевну с 12 января 2014 г. на должность директора муниципального учреждения культуры «Центр народного творчества и туризма «Горница» временно, на период отсутствия основного работника Зимогоровой Екатерины Александровны.

Основание: личное заявление Масловой Г.Ю.
от 12.01.2015г., трудовой договор № 1 от 12.01.2015г.

Глава Кологривского муниципального района

Р.В. Милютин



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «19» января 2016 года № 8-ра
г. Кологрив

**О признании срочного трудового договора
Масловой Г.Ю. бессрочным**

В соответствии с частью 4 статьи 58 Трудового Кодекса Российской Федерации,

Считать с 19 января 2016 года срочный трудовой договор Масловой Галины Юрьевны от 12 января 2015 года № 1 заключённым на неопределённый срок.

Основание: дополнительное соглашение от
19.01.2016г. № 2

Глава Кологривского
муниципального района

Р.В. Милютин

План работы МУК «Горница» на 2018 год

Приоритетные направления деятельности МУК «Горница» в 2018 году

Год 2018 объявлен Годом объединения национальностей и народов России, первым годом объявленного Указом Президента России В.В.Путина Десятилетия детства. Он станет юбилейным для нашего города – в августе будет отмечаться 240 лет со Дня образования уездного Кологрива.

Задачи:

- возрождать, сохранять и развивать традиционную народную культуру;
- организовывать и проводить досуг всех категорий населения;
- сохранять и развивать ремёсла и народные промыслы;
- разрабатывать инновационные формы и методы работы культурно-досуговой деятельности;
- поддерживать и развивать декоративно-прикладное и любительское художественное творчество;
- воспитывать чувство патриотизма у подрастающего поколения на лучших примерах прошлого и достойных примерах ратного и мирного служения своей малой родине ветеранов, представителей трудовых династий, мастеровых семей.

Основные мероприятия на 2018 год. Участие в конкурсах, фестивалях, выставках-ярмарках

Наименование мероприятия	Срок и место проведения	Статус мероприятия, для кого	Основание для проведения мероприятия	Краткие сведения о мероприятии
Рождественские Колядки	январь центральная площадь города, уличное шествие		Народная традиция	возрождение и сохранение народной культуры
«От Рождества до Крещения» - уроки народной культуры	январь МУК «Горница»	Для учащихся начальных классов	Праздники народного календаря - святки	возрождение и сохранение обрядов и обычаев народной культуры
День Снежка	Январь	Районный	Туристический бренд	Новая традиция, развитие

	Городской стадион	Для всех возрастов и категорий населения	района	туризма
«Широкая Масленица» - уроки народной культуры	февраль МУК «Горница»	Для учащихся начальных классов и детей старшей и подготовительных групп детских садов райцентра	традиционный народный праздник	возрождение и сохранение обрядов и обычаев народной культуры
Участие в проведении районного праздника «Масленица», выставка-ярмарка изделий декоративно-прикладного творчества мастеров района	февраль Центральная площадь г. Кологрив	Районный Для всех возрастов и категорий населения	Традиционный народный праздник	возрождение и сохранение обрядов и обычаев народной культуры
«Посиделки по старинному обычаю» - уроки народной культуры	февраль	Для учащихся начальных классов и 6-ых классов		возрождение и сохранение обрядов и обычаев народной культуры
Областной дистанционный конкурс музея-заповедника «Костромская слобода» <i>«Народные семейные традиции и фольклорное наследие Костромского края»</i>	февраль - ноябрь г.Кострома		Приглашение музея-заповедника	возрождение и сохранение обрядов и обычаев народной культуры, семейных традиций, фольклорного наследия нашего края
Областной конкурс масленичных кукол «Государыня Масленица - 2018» в	Февраль-март г.Кострома		Приглашение музея-заповедника	Сохранение бытовавших обрядов народного гуляния

музее-заповеднике «Костромская слобода»				
«Вербное воскресенье» - уроки народной культуры	март МУК «Горница»	Для учащихся начальных классов	традиционный народный праздник	возрождение и сохранение православной культуры
«Пасхальный благовест» в пасхальную неделю – уроки народной культуры	апрель МУК «Горница»	Для учащихся начальных классов и 6- ых классов	русский православный праздник	возрождение и сохранение православной культуры
Праздничная концертная программа «Когда в душе весна»	Март Дом-интернат для инвалидов и престарелых	для проживающих в Доме-интернате для инвалидов и престарелых	Женский день 8 Марта	В рамках социального партнёрства
Участие в открытом Областном фестивале детских и юношеских фольклорных коллективов Наш фестиваль», посвящённом Ефиму Честнякову	Март		Детский фольклорный театр «Родничок», Руководитель Маслов Т.С.	Популяризация творческого наследия Е.В.Честнякова, сохранение нематериального культурного наследия края
Участие в Межрегиональном фестивале классической, духовной и народной музыки «От чистого истока»	Март		Солист- инструменталист Маслов Т.С., вокальный ансамбль «Светлица»	сохранение песенной и музыкальной традиции народной и православной культуры
Участие в районном мероприятии,	май центральная площадь	Районный Для всех возрастов и	экологический праздник	Экологическое просвещение, развитие

посвященном празднику «День Гуся»	города	социальных групп		туризма
«Праздник пастушков» - интерактивная программа, посвящённая Егорьеву дню, знакомство с традиционными закличками	май	Для учащихся начальных классов и детей старшей и подготовительных групп детских садов райцентра	Народный праздник	возрождение и сохранение обрядов и обычаев народной культуры
Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы	май	Для всех категорий населения	памятная дата	Патриотическое воспитание, пропаганда основополагающих ценностей
«Кто такие Кирилл и Мефодий?» - интерактивная программа, посвящённая Дню славянской письменности и культуры	24-25 мая	Для учащихся 6-ых классов	Памятная дата	Патриотическое воспитание, пропаганда основополагающих ценностей
Участие детского фольклорного театра «Родничок» в заключительном Гала- концерте фестиваля «Наш фестиваль»	май	областной		сохранение нематериального культурного наследия края
«Семик и Троица, зелёные святки» - фольклорный праздник	30-31 мая	Для учащихся начальных классов	Праздник народного календаря	возрождение и сохранение обрядов и обычаев народной культуры

Проведение детского праздника «Дадим шар земной детям»	июнь МУК «Горница»	Для учащихся начальных классов и детей старшей и подготовительных групп детских садов райцентра	День защиты детей	Патриотическое воспитание, пропаганда основополагающих ценностей
Работа летней творческой смены для детей «Кологрив – город мастеров», посвящённой 240-летию со дня образования уездного города	4-15 июня	Для учащихся начальных и средних классов и гостей нашего города	Малозатратная форма летнего детского отдыха	Патриотическое воспитание, пропаганда основополагающих ценностей, овладение практическими навыками прикладного творчества
«Семика и Троица, зелёные святки» - фольклорный праздник	30-31 мая	Для учащихся начальных классов	Праздник народного календаря	возрождение и сохранение обрядов и обычаев народной культуры
День памяти Е.В. Честнякова	26.06.08 д. Шаблово Кологривского района	районный	памятная дата	Патриотическое воспитание, развитие туризма
Участие в празднике «День Костромского села», представление продукции местных товаропроизводителей, изделий мастеров декоративно – прикладного творчества	июнь	Областной	Традиция новейшей истории, окончание весенне-полевых работ	популяризация местных брендов, народных ремёсел, патриотическое воспитание, пропаганда традиционной народной культуры
«Купаленка –ночка маленька» -	июль	Для детей и	Праздник народного	возрождение и

фольклорный праздник, посвящённый Дню Ивана Купалы		подростков	календаря	сохранение обрядов и обычаев народной культуры
«Казанская – покровительница, в делах заступница» - беседа, посвящённая православному празднику Казанской иконы Божьей матери	июль	Для детей младшего и среднего школьного возраста	Праздник православного календаря	Сохранение обычаев православной культуры
Участие в проведении праздника «День города»	август Центральная площадь г. Кологрив	районный	памятная дата	пропаганда традиционной народной культуры и ремёсел среди жителей и гостей района
Участие в праздновании Дня области и приуроченном к нему областном фестивале декоративно-прикладного творчества в музее-заповеднике «Костромская слобода»	Август г. Кострома	областной	Памятная дата	пропаганда традиционной народной культуры и ремёсел кологривского края среди жителей и гостей областного центра
Открытие тематической выставки декоративно-прикладного творчества мастеров Кологривского района в выставочном зале на ул.Советской (бывший «Автограф»	Август г. Кострома	Областной уровень	По приглашению руководства музея-заповедника «Костромская слобода»	пропаганда традиционной народной культуры и ремёсел кологривского края среди жителей и гостей областного центра

Участие в областном празднике, посвящённом Дню работника леса, выставка изделий мастеров декоративно-прикладного творчества, представление продукции местных товаропроизводителей	Сентябрь г.Шарья	областной	Традиция новейшей истории, приуроченная к профессиональному празднику – Дню работника леса	популяризация местных брендов, народных ремёсел, пропаганда традиционной народной культуры
Участие в областной Губернской ярмарке, представление продукции местных товаропроизводителей и народных умельцев, организация выставки «Деревенское подворье»	Сентябрь г. Кострома	областной	Историческая традиция	возрождение и сохранение обрядов и обычаев народной культуры, популяризация местных брендов, народных ремёсел
«Русская изба от печки до лавочки» - уроки народной культуры	сентябрь	Для учащихся начальных классов и детей подготовительных групп детских садов		возрождение и сохранение обрядов и обычаев народной культуры
Участие в муниципальном этапе областного фестиваля-конкурса «Вифлеемская звезда»	сентябрь	областной	Традиционный фестиваль	возрождение и сохранение традиций православной культуры

«Пришёл октябрь, а с ним Покров» -уроки народной культуры	октябрь МУК «Горница»	Для учащихся начальных классов и детей подготовительных групп детских садов	Дата народного календаря	возрождение и сохранение традиционной народной культуры
Концертная программа «Пусть осень будет золотой» к Дню пожилых людей	октябрь	Для проживающих в Доме-интернате для инвалидов и престарелых	Календарный праздник	В рамках социального партнёрства
Участие в районном фестивале «Радуга талантов» детского фольклорного театра «Родничок» и ансамбля «Светлица»	ноябрь	районный	К Дню народного единства	Продолжение лучших традиций народного самодеятельного творчества
Праздничный вечер «Дружба народов-дружба культур» с участием представителей армянской диаспоры, проживающих на территории района	Ноябрь МУК «Горница»	городской	К Дню народного единства и к Году объединения национальностей и народов России	Пропаганда ценностей традиционной народной культуры народов, проживающих в нашем многонациональном государстве, воспитание патриотизма
«Забавы вокруг печки» - интерактивная программа для детей	Декабрь МУК «Горница»	Для учащихся начальных классов и детей подготовительных групп детских садов		возрождение и сохранение традиционной народной культуры
«Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались» -	Декабрь МУК «Горница»	Для общественного актива, для членов	Наша традиция	Пропаганда ценностей традиционной народной культуры

<p>праздничный вечер, посвящённый подведению итогов года. Творческий отчёт клубных и любительских объединений о проделанной работе. Выставка лучших изделий мастеров и любителей декоративно-прикладного творчества.</p>		<p>наших клубов и любительских объединений</p>		
<p>Подготовка театрализованного представления для детей «Здравствуй, Новый год!»</p>	<p>декабрь</p>	<p>Для детей</p>		

В течение всего года по установленному расписанию работают кружки и клубы по интересам для взрослых и детей.

Организуются выставки, проводятся экскурсии и мастер-классы по различным видам декоративно-прикладного творчества.

Принимаются экскурсионные группы и неорганизованные туристы.

В рамках образовательного туризма ежемесячно для организованных групп детей из школ нашего и других районов и городов готовятся познавательные, интерактивные программы, уроки народной культуры.