



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛОГРИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 16 » сентября 2021 года № 371-ра
г. Кологрив

О проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов жилищно-коммунального хозяйства (котельной), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении", приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Решением Совета депутатов городского поселения город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области от 9 октября 2018 г. № 49 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования городское поселение город Кологрив (в новой редакции)»,

1. Провести открытый конкурс на право заключения договора аренды в отношении объектов жилищно-коммунального хозяйства (котельной), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области (Приложение № 1).

2. Утвердить комиссию для проведения открытого конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов жилищно-коммунального хозяйства. (Приложение № 2).

3. Утвердить конкурсную документацию для проведения открытого конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов жилищно-

коммунального хозяйства (котельной), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области (Приложение № 3).

4. Передача соответствующих прав по договору аренды на пользование муниципальным имуществом, указанным в п.1 настоящего распоряжения, третьим лицам допускается в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Отделу городского хозяйства администрации Кологривского муниципального района опубликовать настоящее распоряжение и информацию о проведении открытого конкурса в информационном бюллетене «Кологривский информационный вестник», на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Кологривского муниципального района Костромской области www.kologriv.org.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам А.М.Семенова.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

П.п.Глава Кологривского
муниципального района

С.В. Данилов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проекта распоряжения администрации Кологривского муниципального района Костромской области «О проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов жилищно-коммунального хозяйства (котельной), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области»

Должность, Ф.И.О.	Дата	Подпись	Примечание
Заместитель главы администрации по экономике и финансам А.М. Семёнов			
Начальник отдела городского хозяйства администрации Л.А. Смирнова			
Помощник главы администрации по правовым вопросам Е.Б. Потёмкина			
Управляющий делами администрации С.А.Козырева			

Главный специалист по имущественным
вопросам отдела городского хозяйства
Швецова Е.В. _____
(подпись)

Список рассылки документа:

В дело - 1 экз.
Отдел городского хозяйства - 1 экз.

ЛОТ № 1 – право на заключение договора аренды в отношении объектов жилищно-коммунального хозяйства (котельной), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области.

1. Котельная по адресу г. Кологрив, ул. Запрудная, д. 5.

Котельная производит тепловую энергию, используемую на нужды отопления населения, бюджетных организаций и прочих потребителей.

Котельная состоит из двух котельных отделений, коридора и подсобных помещений.

В котельной установлено 2 котла КВР-0,63 и 2 котла КВН-1 работающих на дровах. Производительность котлов 0,376 и 0,63 Гкал/час. Установлено: два сетевых циркулярных насоса LOWARA 65/125-30 для подачи воды. Доставка дров осуществляется автомобильным транспортом.

Сведения об имуществе котельной по адресу г. Кологрив, ул. Запрудная, д. 5 приведены в таблице:

№ п/п	Наименование	Технико-экономические характеристики оборудования	Год ввода в экспл-ю	Кол-во	Балансовая стоимость (руб.)
1	Здание котельной	г. Кологрив ул. Запрудная, 5	1980	1	841080,00
2	Котел КВР-0,63	0,63 Гкал/час	2008	2	160000,00
3	Котел КВН-1	0,376 Гкал/час	2007	2	60000,00
4	Сетевой циркулярный насос LOWARA 65/125-30	3кВт/час	2008	2	н/д

Целевое назначение:

с целью возможного предотвращения чрезвычайной ситуации в жилищно-коммунальной сфере и необходимости бесперебойного круглосуточного обеспечения тепловой энергией потребителей на территории городского поселения город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области имущество предоставляется во временное пользование Арендатору по целевому использованию для передачи тепловой энергии согласно действующим нормам и правилам, в соответствии с требованиями законодательства, договора аренды и по тарифам, установленным действующим законодательством до заключения концессионного соглашения.

Величина арендной платы

1) Арендная плата определена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и на основании отчета об оценке № 41/21 имущества, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Кологрив, ул. Запрудная, д. 5, выполненного ИП Павловым Алексеем Геннадьевичем г. Кострома, ул. Свердлова, д.36 офис 3.

Размер рыночной арендной платы за арендуемое имущество, без учета НДС – 53519 (Пятьдесят три тысячи пятьсот девятнадцать) рублей 84 копейки.

Срок действия договора:

8 месяцев с даты заключения договора.

СОСТАВ

комиссии для проведения открытого конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов жилищно-коммунального хозяйства (котельной), находящейся в собственности муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области.

- | | |
|----------------|---|
| Семенов А.М. | - Заместитель главы администрации по экономике и финансам, председатель комиссии; |
| Смирнова Л.А. | - Начальник отдела городского хозяйства, заместитель председателя комиссии; |
| Соколова А.Н. | - Главный специалист отдела инвестиций, экономики, имущественных и земельных отношений, секретарь комиссии; |
| Потёмкина Е.Б. | - Помощник главы администрации по правовым вопросам, член комиссии. |
| Шахова Л.С. | Начальник отдела архитектуры, строительства и ЖКХ,
- член комиссии. |

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Кологривского муниципального района
Костромской области
от « 16 » сентября 2021 года № 371-ра

ДОКУМЕНТАЦИЯ
открытого конкурса на право заключения договора аренды
в отношении объектов жилищно-коммунального хозяйства (котельной),
находящихся в собственности муниципального образования
городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального
района Костромской области

2021 год

1. ИЗВЕЩЕНИЕ

Форма торгов – открытый конкурс.

Организатор конкурса: Администрация Кологривского муниципального района Костромской области, расположенная по адресу: 157440, Костромская область, Кологривский район, г. Кологрив, ул. Набережная р. Киченки, д. 13.

Почтовый адрес: 157440, Костромская область, Кологривский район, г. Кологрив, ул. Набережная р. Киченки, д. 13.

Контактный телефон: 8 (49443) 5-13-50 Семенов Андрей Михайлович

Адрес электронной почты: kologriv@adm44.ru.

Предметом конкурса является:

ЛОТ № 1 – право на заключение договора аренды в отношении объектов жилищно-коммунального хозяйства (котельной), находящихся в собственности муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области.

1. Котельная по адресу г. Кологрив, ул. Запрудная, д. 5.

Котельная производит тепловую энергию, используемую на нужды отопления населения, бюджетных организаций и прочих потребителей.

Котельная состоит из двух котельных отделений, коридора и подсобных помещений.

В котельной установлено 2 котла КВР-0,63 и 2 котла КВН-1 работающих на дровах. Производительность котлов 0,376 и 0,63 Гкал/час. Установлено: два сетевых циркулярных насоса LOWARA 65/125-30 для подачи воды. Доставка дров осуществляется автомобильным транспортом.

Сведения об имуществе котельной по адресу г. Кологрив, ул. Запрудная, д. 5 приведены в таблице:

№ п/п	Наименование	Технико-экономические характеристики оборудования	Год ввода в экспл-ю	Кол-во	Балансовая стоимость (руб.)
1	Здание котельной	ул. Запрудная, 5	1980	1	841080,00
2	Котел КВР-0,63	0,63 Гкал/час	2008	2	160000,00
3	Котел КВН-1	0,376 Гкал/час	2007	2	60000,00
4	Сетевой циркулярный насос LOWARA 65/125-30	3кВт/час	2008	2	н/д

Целевое назначение:

с целью возможного предотвращения чрезвычайной ситуации в жилищно-коммунальной сфере и необходимости бесперебойного круглосуточного обеспечения тепловой энергией потребителей на территории городского поселения город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области имущество предоставляется во временное пользование Арендатору по целевому использованию для передачи тепловой энергии согласно действующим нормам и правилам, в соответствии с требованиями законодательства, договора аренды и по тарифам, установленным действующим законодательством до заключения концессионного соглашения.

Величина арендной платы

1) Арендная плата определена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской

Федерации» и на основании отчета об оценке № 41/21 имущества, расположенного по адресу: Костромская обл., г. Кологрив, ул. Запрудная, д. 5, выполненного ИП Павловым Алексеем Геннадьевичем г. Кострома, ул. Свердлова, д.36 офис 3.

Размер рыночной арендной платы за арендуемое имущество, без учета НДС – 53519 (Пятьдесят три тысячи пятьсот девятнадцать) рублей 84 копейки.

Срок действия договора:

8 месяцев с даты заключения договора.

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации.

После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию. Конкурсная документация в бумажном или электронном виде предоставляется бесплатно по рабочим дням с понедельника по пятницу - с 08.00 ч. до 17.00 ч. (перерыв с 12.00 до 13.00 ч.), по адресу: 157440, Костромская область, г. Кологрив, ул. Центральная, д.13 (2 этаж, отдел городского хозяйства).

Запрос на получение конкурсной документации должен быть направлен в адрес организатора конкурса и содержать следующие сведения:

- наименование предмета конкурса, дата его проведения.
- наименование организации - заявителя, либо фамилия, имя, отчество физического лица (индивидуального предпринимателя);
- юридический, почтовый адрес;
- код города, номер телефона и факса;
- адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

Конкурсная документация доступна для ознакомления на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Кологривского муниципального района Костромской области www.kologriv.org.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 157440, Костромская область, г. Кологрив, ул. Набережная р. Киченки, д.13 (2 этаж, каб. заместителя главы администрации по экономике и финансам): 18.10.2021 года в 10:00 по московскому времени.

Требование о внесении задатка

Задаток перечисляется Заявителем организатору Конкурса в срок, обеспечивающий поступление денежных средств на расчетный счет организатора Конкурса до даты окончания приема заявок – не позднее 24:00 часов 17.10.2021г., на следующие реквизиты:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Костромской области
(Администрация Кологривского муниципального района Костромской области л/с 05413D01200)

ИНН 4413000610 КПП 441301001

БАНК получателя: ОТДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА БАНКА РОССИИ//УФК ПО КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ г. Кострома

БИК ТОФК 013469126

ЕКС ТОФК 40102810945370000034

Казначейский счет 03232643346121014100

Назначение платежа: «Задаток в обеспечение исполнения обязательств по заключению договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области по Лоту № 1».

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора Конкурса, является выписка со счета организатора Конкурса.

Размер задатка:

10703 (Десять тысяч семьсот три) рубля 97 копеек.

Срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Организатор конкурса возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе

2.1.1. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которая установлена настоящей Документацией (Приложение № 1 к настоящей конкурсной документации)

Заявитель в составе заявки на участие в конкурсе должен представить:

1) сведения об участнике конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящей конкурсной документации;

2) конкурсное предложение, оформленное согласно приложению № 3 к настоящей конкурсной документации;

3) надлежащим образом оформленную доверенность (оригинал или нотариально заверенную копию) в случаях, когда интересы заявителя представляет доверенное лицо (форма изложена в Приложении №4 к настоящей конкурсной документации);

4) документ, подтверждающий в установленном порядке полномочия лица на подписание от имени заявителя – юридического лица – заявки на участие в конкурсе (оригинал либо нотариально заверенная копия);

5) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных

физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

б) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено учредительными документами юридического лица;

8) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.1.2. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть надлежащим образом оформлены, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исх. номер, дата, должность, подпись и расшифровка подписи лица, подписавшего документ, печать (при необходимости)). При этом документы, для которых в приложениях к настоящей конкурсной документации установлены формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. В состав заявки должны входить документы и материалы согласно требованиям настоящей конкурсной документации.

2.1.3. Все страницы заявки должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем (уполномоченным представителем) и скреплены печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием количества страниц, входящих в состав заявки.

2.1.4. Заявитель подает заявку в письменной форме в отдельном запечатанном конверте. На конверте должно быть указано наименование конкурса, № лота.

При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, организатор конкурса обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки

2.1.5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе и каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором торгов. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике размещения заказа, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника размещения заказа, не допускается. По требованию заявителя организатор аукциона выдают расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

2.1.6. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

2.1.7. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

2.2. Форма, сроки и порядок оплаты по договору

2.2.1. Арендные платежи производятся денежными средствами в валюте РФ, без учета НДС, в бюджет Кологривского муниципального района Костромской области, ежемесячно, до 10-го числа месяца следующего за отчетным безналичным порядком с указанием наименования платежа «арендная плата за муниципальное имущество по договору № _____ от _____».

2.2.2. По истечении срока перечисления арендной платы не внесенная сумма считается недоимкой и взыскивается с начислением пени.

2.2.3. Реквизиты для оплаты арендной платы:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Костромской области (Администрация Кологривского муниципального района Костромской области л/с 04413D01200)

ИНН 4413000610 КПП 441301001

БАНК получателя: ОТДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА БАНКА РОССИИ//УФК ПО КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ г. Кострома

БИК ТОФК 013469126

ЕКС ТОФК 40102810945370000034

Казначейский счет 03100643000000014100

ОКТМО 34612101

ОКПО 04030989

ОГРН 1024401637270

Кол Сводного реестра 34300864

КБК 91811105075130000120

Датой оплаты считается дата зачисления средств на соответствующий расчетный счет.

2.2.4. Оплата за эксплуатационные и необходимые административно-хозяйственные услуги не включается в установленную пунктом 4.1 настоящего Договора сумму арендной платы и производится по отдельному договору с АРЕНДОДАТЕЛЕМ или специализированной организацией.

2.3. Порядок пересмотра цены договора

2.3.1. Цена заключенного договора может быть пересмотрена в сторону увеличения при установлении администрацией Кологривского муниципального района Костромской области коэффициента перерасчета арендной платы.

Повышение Арендодателем ставки арендной платы может производиться не чаще одного раза в год. Письменное уведомление о перерасчете арендной платы с указанием конкретной причины направляется Арендатору Арендодателем за 45 дней до предстоящего изменения арендной платы по адресу, указанному в Договоре.

2.3.2. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

2.4. Порядок передачи прав на имущество, созданное участником конкурса в рамках исполнения договора, заключенного по результатам конкурса, и предназначенное для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по договору, в случае если создание и передача такого имущества предусмотрены договором.

Данный порядок передачи прав на имущество не предусмотрен условиями проведения конкурса.

2.5. Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в отдельном запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

Прием заявок с 17.09.2021 года по рабочим дням с понедельника по пятницу - с 08.00 ч. до 17.00 ч. (перерыв с 12.00 до 13.00 ч.) по 18.10.2021 года до 10.00 по московскому времени, по адресу: 157440, г. Костромская область, г. Кологрив, ул. Центральная, д.13 (2 этаж, отдел городского хозяйства).

2.6. Требования к участникам конкурса:

Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники конкурса должны соответствовать требованиям

- соответствие участника конкурса требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим использование (эксплуатацию) объектов системы коммунальной инфраструктуры, имущественные права на которые подлежат передаче на торгах, и к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, поставка, выполнение, оказание которых происходит при осуществлении деятельности, предусмотренной договором, заключаемым по результатам торгов;

- непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

2.7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, отзывавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

2.8. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителем разъяснений положений конкурсной документации

2.8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Форма запроса – приложение № 5 к настоящей документации.

Запрос может быть направлен с 17.09.2021 г. по 12.10.2021 г. (включительно).

2.8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение

должно быть размещено организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

2.9. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками

2.9.1. Конкурсной комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются одновременно.

2.9.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.9.3. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

2.9.4. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.9.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в конкурсе которого открывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

2.9.6. В процессе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе информация о заявителях, о наличии документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте торгов.

2.9.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем его подписания.

2.9.8. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись

вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.9.9. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

2.9.10. Вскрытие производится в администрации Кологривского муниципального района Костромской области по адресу: 157440, Костромская область, г. Кологрив, ул. Набережная р. Киченки, д.13 (2 этаж, каб. заместителя главы администрации по экономике и финансам): 18.10.2021 года в 10:00 по московскому времени.

2.10. Критерии конкурса и установленные параметры критериев конкурса

по Лоту № 1

1. Объем финансовой поддержки, необходимой арендатору и предоставляемой арендодателем в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством, поставками товаров, оказанием услуг с использованием объектов теплоснабжения

Период	2021	2022	2023	2024	2025
Объем финансовой поддержки, тыс. руб.	*	*	*	*	*

2. Долгосрочные параметры регулирования деятельности арендатора

2.1 Базовый уровень операционных расходов

Устанавливается следующий максимальный уровень операционных расходов в ценах 2021 г., без учета индексов потребительских цен (тыс. руб., без НДС):

Период	2021	2022	2023	2024	2025
Базовый уровень операционных расходов, в т.ч.:	1054,89	*	*	*	*

2.2 Показатели энергосбережения и энергетической эффективности на каждый год срока действия договора аренды

Предельные максимальные показатели энергосбережения и энергетической эффективности для объекта аренды

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя по предполагаемым годам концессии

Удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии	Кг.у.т./Гкал	2021	2022	2023	2024	2025
дрова		275,0	*	*	*	*
Удельный расход электрической энергии на выработку и передачу тепловой энергии	кВтч/Гкал	2021	2022	2023	2024	2025
		*	*	*	*	*
Удельный расход воды на выработку и передачу тепловой энергии	м ³ /Гкал	2021	2022	2023	2024	2025
		*	*	*	*	*
Потери в сетях (к отпуску тепловой энергии от источника тепловой энергии)	%	2021	2022	2023	2024	2025
		8,80	8,80	8,80	8,80	8,80

2.3 Нормативный уровень прибыли (на каждый год действия договора аренды)

Предельный минимальный нормативный уровень прибыли для объекта концессионного соглашения – системы теплоснабжения

Нормативный уровень прибыли	2021	2022	2023	2024	2025
	*	*	*	*	*

2.11. Порядок оценки и сопоставления заявок.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным антимонопольным законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и частью 16 статьи 28.1 Федерального закона №190-ФЗ, и принимает решение о допуске или об отказе в допуске заявителей к участию в конкурсе по основаниям, установленным антимонопольным законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и частью 16 статьи 28.1 Федерального закона №190-ФЗ.

К участию в конкурсе заявитель не допускается в случае, если указанные в заявке на участие в конкурсе условия критериев конкурса не соответствуют установленным конкурсной документацией предельным значениям критериев конкурса.

Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, которые определены посредством сравнения условий, предложенных в заявках на участие в конкурсе его участниками. Наилучшие условия соответствуют дисконтированной выручке участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение.

Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию

в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя. При этом организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся, за исключением заявителя, признанного участником конкурса.

2.12. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка

Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка установлены в Извещении (п.1 настоящей Документации).

2.13. Требование обеспечения исполнения договора

Способом обеспечения исполнения договора является предоставление банковской гарантии, отвечающим следующим требованиям:

- 1) банковская гарантия должна быть безотзывной и непередаваемой;
- 2) срок действия банковской гарантии должен составлять не менее чем один год с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;
- 3) сумма, на которую выдана банковская гарантия, не менее:
53519 (Пятьдесят три тысячи пятьсот девятнадцать) рублей 84 копейки по Лоту №1.
- 4) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, должны соответствовать обязательствам арендатора, которые установлены конкурсной документацией и надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией.

2.14. Срок подписания договора аренды.

Договор аренды заключается не ранее десяти календарных дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте www.torgi.gov.ru и официальном сайте администрации Кологривского муниципального района Костромской области www.kologriv.org.

Задаток возвращается победителю конкурса в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

2.15. Дата, время, график проведения осмотра имущества

Проведение осмотра имущества, права на которое передаются по договору аренды, осуществляется по согласованию с организатором конкурса в рабочие дни по мере обращения заинтересованного лица.

Дата осмотра	Время проведения осмотра
23.09.2021г.	с 14.00 до 17.00
30.09.2021г.	с 14.00 до 17.00
07.10.2021г.	с 14.00 до 17.00
13.10.2021г.	с 14.00 до 17.00

По вопросам осмотра необходимо обращаться по телефону:

Контактный телефон: 8 (49443) 5-13-50 Семенов Андрей Михайлович

157440, Костромская область, г. Кологрив, ул. Набережная р. Киченки, д.13 (2 этаж, каб. Заместителя главы администрации по экономике и финансам).

2.16. Дополнительная информация.

2.16.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации о конкурсе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;

2.16.2. Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.

2.16.3. Все муниципальное имущество, право на которое передается по договору, по окончании срока договора должно быть передано собственнику в техническом состоянии не худшем, чем при передаче имущества арендатору по договору.

2.16.4. Копия документа (Распоряжения администрации Кологривского муниципального района от «16» сентября 2021 года № 371-ра), подтверждающего согласие собственника имущества на предоставление соответствующих прав по договору, право на заключение которого является предметом торгов, а также, подтверждающего согласие собственника имущества на предоставление лицом, с которым заключается договор, соответствующих прав третьим лицам, прилагается отдельным файлом.

2.16.5. Указанные в пунктах 1 - 5, 6 (в части предельных (минимальных и (или) максимальных) значений предусмотренных пунктом 2 части 11 статьи 28.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" (далее – Федеральный закон №190-ФЗ) критериев конкурса), 7, 8 и 11 части 7 статьи 28.1 Федерального закона №190-ФЗ цены, величины, значения, параметры определяются в соответствии с основами ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации, и методическими указаниями по расчету цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденными федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов в сфере теплоснабжения, и изложены в Приложении №8 к настоящей конкурсной документации.

2.16.6. Долгосрочные параметры государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, не являющиеся критериями конкурса в соответствии с частью 14 статьи 28.1 Федерального закона №190-ФЗ и установленные основами ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации, изложены в Приложении №8 к настоящей конкурсной документации

2.17. Требования к договорам поставки электрической энергии, а также к банковским гарантиям, предоставляемым в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате по указанным договорам, в том числе суммы, на которые должны быть выданы банковские гарантии, и срок их действия

2.17.1. Заключение договора аренды объекта теплоснабжения осуществляется только после предоставления победителем конкурса организатору конкурса в установленный для заключения договора аренды срок предусмотренных настоящим пунктом документов, подтверждающих:

1) заключение победителем конкурса соответствующих установленным настоящим пунктом требованиям договора энергоснабжения и (или) договора купли-продажи электрической энергии (мощности), обеспечивающих поставку электрической энергии (мощности), необходимых для производства товаров, оказания услуг в сфере теплоснабжения с использованием передаваемого в аренду имущества (далее - договоры поставки электрической энергии);

2) предоставление победителем конкурса по каждому из указанных в пункте 1 настоящей части договоров поставки электрической энергии, если они заключены с гарантирующим поставщиком электрической энергии, соответствующей установленным

настоящей статьей требованиям банковской гарантии, обеспечивающей исполнение обязательств по оплате поставляемых по данным договорам электрической энергии (мощности).

2.17.2. В качестве документов, подтверждающих выполнение установленных пунктом 2.17.1 требований, победитель конкурса предоставляет надлежащим образом заверенные копии заключенных договоров поставки электрической энергии, а также надлежащим образом заверенные копии предоставленных гарантирующему поставщику электрической энергии банковских гарантий и документов, подтверждающих передачу указанных гарантий гарантирующему поставщику электрической энергии. В случае непредоставления победителем конкурса организатору конкурса указанных документов, подтверждающих выполнение установленных пунктом 2.17.1 требований, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора аренды по результатам конкурса.

2.17.3. Договоры поставки электрической энергии должны обеспечивать поставку электрической энергии (мощности), необходимой для производства товаров, оказания услуг в сфере теплоснабжения с использованием передаваемого в аренду имущества, не позднее даты передачи данного имущества победителю конкурса. Договоры поставки электрической энергии могут содержать условия, предусматривающие, что права и обязанности по таким договорам возникают со дня передачи победителю конкурса объекта теплоснабжения в соответствии с заключенным с победителем конкурса договором аренды.

2.17.4. Банковские гарантии, обеспечивающие исполнение обязательств по оплате электрической энергии (мощности), поставляемой по договорам поставки электрической энергии должны содержать условие о невозможности их отзыва гарантом (безотзывные гарантии) и условие о невозможности их изменения гарантом без согласия бенефициара.

2.17.5. Срок, на который должна быть выдана банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств победителя конкурса по оплате электрической энергии (мощности), поставляемой по каждому договору поставки электрической энергии, заключенному с гарантирующим поставщиком электрической энергии, должен составлять не менее двенадцати месяцев со дня выдачи банковской гарантии. В случае, если срок действия договора поставки электрической энергии составляет менее двенадцати месяцев, срок окончания действия предоставляемой банковской гарантии должен превышать срок действия указанного договора не менее чем на один месяц.

Банковская гарантия должна быть предоставлена банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения, и не должна содержать требования о предоставлении гарантирующим поставщиком электрической энергии банку для получения выплаты по гарантиям судебных актов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение победителем конкурса обеспечиваемых гарантиями обязательств.

2.17.6. Банковская гарантия в отношении каждого договора поставки электрической энергии, заключенного с гарантирующим поставщиком электрической энергии, должна быть не менее:

53519 (Пятьдесят три тысячи пятьсот девятнадцать) рублей 84 копейки по Лоту №1.

2.18. Перечень приложений к конкурсной документации

Приложение №1. Форма заявки на участие в конкурсе.

Приложение №2. Форма сведений об участнике открытого конкурса на право заключения договора аренды объектами теплоснабжения (лот № 1).

Приложение №3. Форма конкурсного предложения.

Приложение №4. Форма доверенности на представителя участника торгов.

Приложение №5. Форма запроса на разъяснение конкурсной документации.

Приложение №6. Форма описи документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе.

Приложение №7. Проект договора аренды муниципального имущества (Лот №1).

Приложение №8. Информация, представленная департаментом государственного регулирования цен и тарифов Костромской области

Приложение №9. Результаты технического обследования объектов теплоснабжения

Приложение №10. Копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за три последних отчетных периода организации, осуществлявшей эксплуатацию передаваемого арендатору имущества

Форма заявки на участие в конкурсе

В администрацию Кологривского муниципального
района Костромской области

от _____
наименование юридического лица или
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

«__» _____ г. № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Изучив документацию об открытом конкурсе на право заключить _____

_____ (далее – документация о конкурсе),
(УКАЗАТЬ ВИД ДОГОВОРА И НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА КОНКУРСА)

и принимая в полном объеме установленные требования и условия проведения конкурса,

_____ (наименование юридического лица или ФИО физического лица – индивидуального предпринимателя)

(«Заявитель»), в лице _____

_____ (должность, ФИО уполномоченного лица)

действующего на основании _____

_____ (Устава, доверенности, иного уполномочивающего документа)

сообщает о своей готовности представить конкурсное предложение, являющееся неотъемлемой частью настоящей заявки, о заключении договора аренды в случае положительного решения конкурсной комиссии о допуске Заявителя к участию в конкурсе.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении Заявителя _____

_____ (наименование юридического лица или ФИО физического лица – индивидуального предпринимателя)

1. Отсутствует решение о ликвидации юридического лица-заявителя- или о прекращении физическим лицом – заявителем- деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

2. Отсутствует решение о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

3. Отсутствует решение о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора конкурса, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

Настоящим подтверждаем, что ознакомлены с проектом договора аренды и принимаем его полностью.

В случае признания нас победителем конкурса мы берем на себя обязательства подписать вышеупомянутый договор в соответствии с требованиями конкурсной документации не ранее чем через десять дней и не позднее пятнадцати дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен _____

(ФИО, телефон уполномоченного представителя участника торгов)

Все сведения, связанные с проведением конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

Юридический и фактический адреса Заявителя, телефон, факс _____

Банковские реквизиты _____

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника размещения заказа:

_____ должность

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

м.п.

ФОРМА

**Сведения об участнике открытого конкурса на право заключения договора аренды
объектами теплоснабжения (лот №___)**

Полное наименование участника размещения заказа:	
Сокращенное наименование участника размещения заказа:	
Регистрационные данные:	
3.1. Дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
3.2. Место государственной регистрации	
3.3. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
3.4. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа	

Юридический адрес участника размещения заказа:	
Почтовый адрес участника размещения заказа:	
5.1. Адрес	
5.2. Телефон	
5.3. Факс	
5.4. Адрес электронной почты <i>(при наличии)</i>	
5.5. Адрес сайта в сети «Интернет» <i>(при наличии)</i>	

– Банковские реквизиты <i>(может быть несколько)</i>:	
6.1. Наименование обслуживающего банка	
6.2. Расчетный счет	
6.3. Корреспондентский счет	
6.4. Код БИК	

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника размещения заказа:

должность

подпись

Фамилия И.О.

ФОРМА

На бланке участника торгов
или реквизиты участника

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Лот № ___

Изучив условия конкурса на право заключения договора аренды _____

(указать вид договора и наименование предмета конкурса)

с целью _____ и
принимая в полном объеме все установленные требования и условия проведения
конкурса, _____

(наименование юридического или физического лица)

(заявитель), в лице _____

(должность, ФИО уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(Устав, Положение, доверенность, иной уполномочивающий документ)

настоящим конкурсным положением:

1. Сообщает о своем согласии в случае признания победителем конкурса
подписать договор аренды на следующих условиях:

1.1. Объем финансовой поддержки, необходимой арендатору и предоставляемой
арендодателем в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с
производством, поставками товаров, оказанием услуг с использованием объектов
теплоснабжения

Период	2021	2022	2023	2024	2025
Объем финансовой поддержки, тыс. руб.		*	*	*	*

1.2. Долгосрочные параметры регулирования деятельности

1) Базовый уровень операционных расходов

Устанавливается следующий максимальный уровень операционных расходов в
ценах 2021 г., без учета индексов потребительских цен (тыс. руб., без НДС):

Период	2021	2022	2023	2024	2025
Базовый уровень операционных расходов, в т.ч.:		*	*	*	*

2) Показатели энергосбережения и энергетической эффективности на каждый год срока действия договора аренды

Предельные максимальные показатели энергосбережения и энергетической эффективности для объекта договора аренды

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя по предполагаемым годам аренды				
		2021	2022	2023	2024	2025
Удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии	Кг.у.т./Гкал					
дрова			*	*	*	*
Удельный расход электрической энергии на выработку и передачу тепловой энергии	кВтч/Гкал					
			*	*	*	*
Удельный расход воды на выработку и передачу тепловой энергии	м ³ /Гкал					
		*	*	*	*	*
Потери в сетях (к отпуску тепловой энергии от источника тепловой энергии)	%					

3) Нормативный уровень прибыли (на каждый год действия договора аренды)

Предельный минимальный нормативный уровень прибыли для объекта договора аренды – системы теплоснабжения:

Нормативный уровень прибыли	2021	2022	2023	2024	2025
	*	*	*	*	*

2. Подтверждает:

- свое полное ознакомление и согласие с положениями конкурсной документации к открытому конкурсу на право заключения договора аренды

(наименование предмета конкурса)

именуемой далее – «Конкурсная документация»;

- надлежащее выполнение положений Конкурсной документации при подготовке и представлении настоящего конкурсного предложения.

3. Выражает намерение участвовать в конкурсе на условиях, установленных в Конкурсной документации и, в случае признания победителем конкурса, заключить и исполнить договор аренды, а также выполнить иные связанные с участием в конкурсе требования Конкурсной документации.

4. Обязуется в случае объявления победителем конкурса подписать договор аренды в соответствии с положениями Конкурсной документации и на условиях, установленных в настоящем конкурсном предложении, в срок не ранее чем через десять дней и не позднее пятнадцати дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте www.torgi.gov.ru, а также выполнить иные связанные с участием в конкурсе положения Конкурсной документации.

5. Выражает согласие сохранить свои обязательства по заключению договора аренды и выполнению связанных с этим положений Конкурсной документации в случае,

если наши условия не будут признаны лучшими, но по решению конкурсной комиссии нам будет присуждено следующее за победителем место, а также в случае, если решение о заключении с нами договора аренды будет принято в связи с объявлением конкурса несостоявшимся.

6. Подтверждает, что данное конкурсное предложение является добросовестно составленным им предложением, предназначенным для подачи на конкурс и что участник конкурса не назначал и не корректировал условия конкурсного предложения в зависимости от любых сумм, цифр, коэффициентов, указанных в каком-либо соглашении или договоренности с каким-либо другим участником конкурса, либо в соответствии с такого рода соглашениями или договоренностями.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором торгов нами уполномочен:

(ФИО, телефон представителя участника торгов)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

К настоящему конкурсному предложению прилагаются документы согласно описи на _____ листах.

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника размещения заказа:

должность

подпись

Фамилия И.О.

м.п

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА ТОРГОВ

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (место выдачи доверенности)

_____ (полное наименование участника размещения заказа – для юридических лиц,

_____ фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства – для физических лиц)

доверяет _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____
« _____ » _____ г.

представлять интересы _____
(наименование (ФИО) участника размещения заказа)

в связи с участием в открытом конкурсе на право заключения договора аренды
_____,
(предмет конкурса)

В целях выполнения данного поручения _____
уполномочен представлять необходимые документы, подписывать от имени Заявителя
все документы, участвовать в процедуре проведения конкурса с правом подачи
предложений по критериям договора, а также совершать иные действия, связанные с
выполнением данного поручения.

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. Удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « _____ » _____ г.

Подпись доверителя _____ (_____)
должность подпись (Ф.И.О.)

М.П

ФОРМА

На бланке организации
Дата, исх. номер

В администрацию Кологривского
муниципального района Костромской области
по проведению открытого конкурса на право
заключения договора аренды в отношении
объектов жилищно-коммунального хозяйства
(котельной), находящихся в собственности
муниципального образования городское
поселение город Кологрив Кологривского
муниципального района Костромской области

Запрос на разъяснение конкурсной документации

Прошу Вас разъяснить следующие положения Конкурсной документации на право
заключения договора аренды _____
(предмет конкурса)

№ п/ п	Раздел документации (инструкции участникам размещения заказа, и т.п.)	Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(почтовый адрес)

Подпись уполномоченного лица:

должность

подпись

Фамилия И.О.

.М.п.

ФОРМА

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

_____ (наименование юридического лица или ФИО физического лица индивидуального предпринимателя)

Для участия в конкурсе на право заключения договора аренды _____

_____ (наименование предмета конкурса)

направляет следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Заявка на участие в конкурсе	
2.	

Подпись уполномоченного лица:

_____ должность

_____ подпись

_____ Фамилия И.О.

м.п.

ПРОЕКТ

ДОГОВОР
АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
объектов теплоснабжения, предназначенных для обеспечения потребителей
муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского
муниципального района Костромской области

г. Кологрив

«___» _____ 2021г.

Муниципальное образование городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области от имени и в интересах которого действует администрация Кологривского муниципального района Костромской области, именуемая в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "АРЕНДАТОР", с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь ст.ст. 209-212, 215 Гражданского кодекса Российской Федерации, п.3 ч.1 ст. 15, п. 4.2 ч. 1 ст. 17, п.1 ч.1 ст. 50, ч.1 и ч.2 ст. 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", положениями Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении", ч.1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Устава муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ЦЕЛЬ АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

С целью возможного предотвращения чрезвычайной ситуации в жилищно-коммунальной сфере и необходимости бесперебойного круглосуточного обеспечения тепловой энергией потребителей на территории городского поселения город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области имущество предоставляется во временное пользование АРЕНДАТОРУ по целевому использованию для передачи тепловой энергии согласно действующим нормам и правилам, в соответствии с требованиями законодательства, договора аренды и по тарифам, установленным действующим законодательством.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании протокола комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов жилищно-коммунального хозяйства, находящихся в собственности муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области от " " _____ 2021 года № _____ в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется передать за плату во временное пользование объекты муниципального имущества, указанные в Приложении №1 настоящего Договора и организовать контроль выполнения АРЕНДАТОРОМ эксплуатационного режима пользования арендованным муниципальным имуществом в

соответствии с его функционально-производственным назначением, АРЕНДАТОР обязуется принять имущество, оплатить пользование и своевременно возвратить в исправном состоянии с учетом нормального износа.

Одновременно с передачей права пользования имуществом АРЕНДАТОРУ передаются права на использование той части земельного участка, которая занята этим муниципальным имуществом и необходима для его функционального использования.

1.2. Объектом аренды является совокупность котельных с оборудованием (источник тепловой энергии) и тепловых сетей, предназначенных для передачи тепловой энергии от котельных до потребителя (далее – объекты имущества). Перечень передаваемых объектов имущества и их индивидуализирующие признаки, определены в Приложении № 1 к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

1.3. Указанные арендуемые объекты принадлежат АРЕНДОДАТЕЛЮ на праве собственности, что подтверждается выпиской из реестра муниципального имущества муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области.

Смена собственника арендованного имущества не является основанием для изменения или расторжения настоящего Договора.

Передаваемые объекты имущества не заложены и не арестованы, не являются предметом исков третьих лиц.

1.4. Указанные в п.1.2 арендуемые объекты находятся в удовлетворительном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатируемым объектам, используемым для обеспечения населения надлежащим теплоснабжением в соответствии с функциональным назначением арендуемых объектов.

1.5. Целевое назначение использования передаваемых объектов аренды – обеспечение социальных нужд населения, проживающего на территории городского поселения город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области путем предоставления услуг по бесперебойному круглосуточному теплоснабжению в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Имущество, переданное в аренду, сохраняет муниципальную собственность в течение всего срока действия настоящего Договора и находится у АРЕНДАТОРА во временном пользовании.

1.6. Передача объектов имущества оформляется актом приема передачи (с указанием фактического состояния), который составляется и подписывается Сторонами в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон). В случае, если при приемке будут обнаружены недостатки, то они должны быть зафиксированы в Акте приема-передачи.

АРЕНДОДАТЕЛЬ не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были оговорены им при заключении договора аренды и были заранее известны АРЕНДАТОРУ либо должны были быть обнаружены АРЕНДАТОРОМ во время осмотра имущества и проверки его исправности при передаче имущества в аренду по акту приема-передачи. Передаточный акт приобщается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью (Приложение № 2).

1.7. АРЕНДАТОР самостоятельно заключает со специализированными организациями договоры на поставку всех видов необходимых ресурсов, необходимых для содержания, эксплуатации и технического обслуживания находящегося в аренде (и непосредственно связанного с ним) имущества в соответствии с действующим законодательством.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

2.1.1. Получать от АРЕНДАТОРА плату за временное пользование арендуемыми объектами.

2.1.2. Требовать от АРЕНДАТОРА получения своего имущества обратно после окончания срока пользования.

2.1.3. Согласно целей настоящего Договора обеспечить организационные мероприятия по контролю за использованием АРЕНДАТОРОМ арендуемыми объектами в строгом соответствии с функциональным назначением имущества, указанного в п.1.5 настоящего Договора.

2.1.4. Запрашивать у АРЕНДАТОРА необходимую информацию, связанную с исполнением Договора в части соблюдения режимов пользования переданных в пользование объектов.

2.1.5. Иметь беспрепятственный доступ к объектам аренды.

2.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется:

2.2.1. Передать АРЕНДАТОРУ арендуемые объекты в пользование в технически исправном состоянии, о чем стороны составляют Акт приема-передачи арендуемых объектов, прилагаемый к настоящему Договору (в течение 5 дней с даты подписания Договора).

2.2.2. В случае аварий, произошедших не по вине АРЕНДАТОРА, оказывать необходимое содействие АРЕНДАТОРУ по устранению их последствий.

2.2.3. Не совершать действий, препятствующих АРЕНДАТОРУ пользоваться арендуемыми объектам в установленном договором порядке, кроме случаев, предусмотренных порядком досрочного расторжения Договора.

2.2.4. Оказывать консультативную и иную помощь в целях наиболее эффективного использования арендованного имущества.

2.2.5. Осуществлять все иные действия, необходимые для исполнения данного Договора, предусмотренные законодательством, настоящим Договором и дополнениями к нему.

2.2.6. Совместно с АРЕНДАТОРОМ производить необходимые действия по устранению последствий аварий и других повреждений, возникших в результате стихийных бедствий.

2.2.7. Осуществлять контроль за выполнением АРЕНДАТОРОМ необходимых мер для создания надлежащей работы объектов аренды.

2.2.8. По окончании срока Договора и при досрочном освобождении принять имущество от АРЕНДАТОРА в 3-дневный срок по передаточному акту установленной формы в исправном и надлежащем санитарно-техническом состоянии с учетом нормального износа.

2.3. АРЕНДАТОР обязуется:

2.3.1. Принять арендуемые объекты в пользование и эксплуатировать в целях и в порядке, которые установлены настоящим договором аренды, предоставлять потребителям товары, оказывать услуги в сфере теплоснабжения с использованием передаваемого в аренду имущества в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" (далее – Федеральный закон №190-ФЗ), конкурсной документацией, заявкой АРЕНДАТОРА на участие в конкурсе, обеспечивать при осуществлении деятельности с использованием арендуемых объектов возможность получения потребителями соответствующих товаров, услуг, а также подключать потребителей к арендуемым объектам и (или) новым объектам теплоснабжения.

2.3.2. Поддерживать арендуемые объекты в исправном состоянии, проводить их текущий ремонт и капитальный ремонт, нести расходы на их содержание.

2.3.3. Вносить АРЕНДОДАТЕЛЮ арендную плату в объеме и в сроки, которые предусмотрены договором аренды.

2.3.4. Разрешать осуществлять осмотр имущества представителям АРЕНДОДАТЕЛЯ в соответствии с условиями, установленными договором аренды.

2.3.5. Заключать новые договоры, обеспечивающие поставку АРЕНДАТОРУ электрической энергии (мощности), необходимой для производства товаров, оказания услуг в сфере теплоснабжения с использованием переданного в аренду имущества, в случае расторжения (прекращения действия) ранее заключенных договоров поставки электрической энергии, а также в случае наступления предусмотренных законодательством об электроэнергетике обстоятельств, указывающих на невозможность для поставщика электрической энергии осуществлять их дальнейшую поставку АРЕНДАТОРУ.

2.3.6. Предоставлять поставщику электрической энергии, являющемуся гарантирующим поставщиком электрической энергии, новые банковские гарантии в случаях и в порядке, которые предусмотрены частями 3 - 8 статьи 28.3 Федерального закона №190-ФЗ.

2.3.7. Предоставлять АРЕНДОДАТЕЛЮ надлежащим образом заверенные копии заключенных АРЕНДАТОРОМ новых договоров поставки электрической энергии, а также надлежащим образом заверенные копии предоставленных АРЕНДАТОРОМ гарантирующему поставщику электрической энергии новых банковских гарантий и документов, подтверждающих передачу им указанных гарантий, в срок не позднее трех рабочих дней со дня заключения указанных договоров или выдачи указанных гарантий.

2.3.8. По окончании срока действия Договора, либо при его досрочном расторжении совершить необходимые действия, связанные с осмотром имущества и проверкой исправного его функционирования в производственном процессе для передачи имущества АРЕНДОДАТЕЛЮ. Обязательство АРЕНДАТОРА по передаче имущества считается исполненным после передачи его АРЕНДОДАТЕЛЮ и подписания сторонами Акта приема-передачи, содержащего сведения о состоянии передаваемого имущества. В случае, если при возврате будут обнаружены недостатки, то они должны быть зафиксированы в Акте приема-передачи.

2.3.9. Не продавать и не сдавать в залог, в субаренду или иным образом передавать арендуемые объекты полностью или частично третьим лицам без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ. Досрочное прекращение настоящего Договора влечет прекращение заключенных в соответствии с ним договоров с третьими лицами.

2.3.10. В случае аварий внутренних, тепло-, энерго-, и других сетей по вине АРЕНДАТОРА принимать все необходимые меры к устранению аварий и их последствий за свой счет.

2.3.11. Соблюдать правила пожарной безопасности, санитарные правила, правила пользования электрической энергией.

2.3.12. Содержать в надлежащем состоянии прилегающие к объектам аренды земельные участки, согласно площади и осуществлять их благоустройство.

2.3.13. Обеспечить представителям АРЕНДОДАТЕЛЯ беспрепятственный доступ к арендуемому имуществу для осмотра и проверки его содержания, использования и соблюдения иных условий настоящего Договора при предъявлении удостоверения и документов на право проведения проверки.

2.3.14. Своевременно представлять АРЕНДОДАТЕЛЮ всю необходимую информацию, касающуюся использования арендуемого имущества.

2.3.15. Не позднее, чем за 30 дней письменно сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ о досрочном расторжении договора аренды в случаях, предусмотренных Федеральным законом №190-ФЗ.

2.4. АРЕНДАТОР имеет право:

2.4.1. На досрочное расторжение Договора в случаях, предусмотренных Федеральным законом №190-ФЗ.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в законную силу с момента его подписания сторонами. Обязательство АРЕНДОДАТЕЛЯ передать объекты аренды АРЕНДАТОРУ считается исполненным с момента передачи арендуемого имущества по Акту приема-передачи и его подписания Сторонами.

3.2. Арендуемое имущество должно быть передано АРЕНДОДАТЕЛЕМ и принято АРЕНДАТОРОМ в течение 5 календарных дней с момента подписания настоящего Договора и считается переданным АРЕНДАТОРУ с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи арендуемого имущества.

3.3. Договор распространяет свое действие сроком на 8 (восемь) месяцев на период с даты заключения «__» _____ 2021 года по «__» _____ 20__ года.

3.5. Договор не подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

3.6. Договор прекращается по истечении срока его действия. АРЕНДАТОР не имеет преимущественного права на перезаключение договора аренды.

4. РАЗМЕР АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. За указанное в п.1.2. договора недвижимое имущество АРЕНДАТОР уплачивает арендную плату согласно _____ составляет: без НДС _____.

4.2. Арендная плата, без учета НДС, вносится 100 % в бюджет Кологривского муниципального района Костромской области. Оплата производится ежемесячно, до 10-го числа месяца следующего за отчетным безналичным порядком с указанием наименования платежа «арендная плата за муниципальное недвижимое имущество по договору от «__» _____ 2021 года.

4.3. По истечении срока перечисления арендной платы не внесенная сумма считается недоимкой и взыскивается с начислением пени.

4.4. Реквизиты для оплаты арендной платы:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Костромской области (Администрация Кологривского муниципального района Костромской области л/с 04413D01200)

ИНН 4413000610 КПП 441301001

БАНК получателя: ОТДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА БАНКА РОССИИ//УФК ПО КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ г. Кострома

БИК ТОФК 013469126

ЕКС ТОФК 40102810945370000034

Казначейский счет 03100643000000014100

ОКТМО 34612101

ОКПО 04030989

ОГРН 1024401637270

Кол Сводного реестра 34300864

КБК 91811105075130000120

Датой оплаты считается дата зачисления средств на соответствующий расчетный счет.

4.5. Оплата за эксплуатационные и необходимые административно-хозяйственные услуги не включается в установленную пунктом 4.1 настоящего Договора сумму арендной платы и производится по отдельному договору с АРЕНДОДАТЕЛЕМ или специализированной организацией.

4.6. Арендная плата может пересматриваться сторонами досрочно по требованию одной из сторон в случаях изменения складывающихся цен, но не более одного раза за период действия настоящего Договора, при этом сторона, выступающая инициатором пересмотра арендной платы, должна предупредить об этом другую сторону не менее чем

за один месяц путем направления этой стороной письменного уведомления.

4.7. Налог на добавленную стоимость с арендной платы исчисляется АРЕНДАТОРОМ самостоятельно, как налоговым агентом, и перечисляется в порядке, установленном статьей 161 Налогового Кодекса Российской Федерации.

4.8. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны руководствуются в своих отношениях настоящим Договором и несут ответственность, установленную действующим законодательством, в пределах принятых обязательств.

5.2. Стороны в случае любого неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору возмещают в полном объеме убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду) причиненный своими действиями.

5.3. Нарушением настоящего Договора является его невыполнение или ненадлежащее выполнение, т.е. выполнение с нарушением условий, определенных содержанием настоящего Договора.

5.4. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за повреждение, либо кражу имущества АРЕНДАТОРА, размещенного в арендуемых объектах.

5.5. Сторона не несет ответственности за нарушение Договора, если оно произошло не по ее вине (умысла или неосторожности).

5.6. Сторона считается невиновной и не несет ответственности за нарушение Договора, если она докажет, что приняла все зависящие от нее меры относительно надлежащего выполнения этого Договора.

5.7. В случае несоблюдения порядка и сроков внесения арендной платы с АРЕНДАТОРА взыскиваются пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ Российской Федерации от суммы задолженности за каждый день просрочки. Началом применения данных санкций считается следующий день после просрочки уплаты очередного платежа.

5.8. Ответственность за пожарную безопасность арендуемого помещения несет АРЕНДАТОР в течение всего срока аренды.

5.9. Риск случайной гибели имущества, передаваемого по настоящему Договору, в полном объеме несет АРЕНДАТОР с момента подписания Акта приема-передачи имущества.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

6.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства, должна известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору в разумный срок.

7. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут судом в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, в том числе в случае существенного нарушения АРЕНДАТОРОМ условий договора аренды.

7.2. Существенными нарушениями АРЕНДАТОРОМ условий настоящего Договора являются:

1) прекращение теплоснабжения на сроки, в объеме, превышающем установленный действующим законодательством объем, по причинам, зависящим от АРЕНДАТОРА;

2) запрещение, воспрепятствование представителям АРЕНДОДАТЕЛЯ осуществлять в соответствии с установленными настоящим Договором условиями осмотр имущества два и более раза в течение одного финансового года.

7.3. Настоящий договор расторгается также во внесудебном порядке в случае одностороннего отказа АРЕНДОДАТЕЛЯ от исполнения договора аренды. Основаниями для одностороннего отказа АРЕНДОДАТЕЛЯ от исполнения договора являются:

1) непредоставление АРЕНДАТОРОМ в сроки и порядке, которые установлены Федеральным законом №190-ФЗ, новых банковских гарантий гарантирующему поставщику электрической энергии;

2) расторжение (прекращение действия) договоров поставки электрической энергии при отсутствии других заключенных АРЕНДАТОРОМ договоров, обеспечивающих поставку электрической энергии (мощности), необходимых для производства товаров, оказания услуг в сфере теплоснабжения с использованием переданного в аренду имущества, вступающих в силу со дня расторжения (прекращения действия) ранее заключенных договоров поставки электрической энергии;

3) незаключение АРЕНДАТОРОМ в установленный законодательством об электроэнергетике срок договоров поставки электрической энергии с новыми поставщиками в случае наступления предусмотренных законодательством об электроэнергетике обстоятельств, указывающих на невозможность для поставщика, с которым АРЕНДАТОРОМ заключены договор поставки электрической энергии, осуществлять дальнейшую поставку данных ресурсов АРЕНДАТОРУ. Указанное основание для одностороннего отказа АРЕНДОДАТЕЛЯ от исполнения договора аренды не применяется в случае, если договоры поставки электрической энергии с новыми поставщиками не были заключены АРЕНДАТОРОМ в установленный законодательством об электроэнергетике вследствие неправомерных действий (бездействия) третьих лиц.

7.4. Рассмотрение вопроса об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора осуществляется АРЕНДОДАТЕЛЕМ при поступлении к нему обращений юридических или физических лиц, представивших информацию (документы) о наступлении предусмотренных пунктом 7.3 настоящего Договора оснований, либо при неполучении АРЕНДОДАТЕЛЕМ в срок, установленный пунктом 7.3 настоящего Договора, надлежащим образом заверенных копий предоставленных АРЕНДАТОРОМ гарантирующему поставщику электрической энергии новых банковских гарантий и документов, подтверждающих передачу им указанных гарантий.

7.5. В течение пятнадцати рабочих дней со дня наступления указанных в настоящей статье обстоятельств, свидетельствующих о необходимости рассмотрения вопроса об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, АРЕНДОДАТЕЛЬ осуществляет проверку факта наступления оснований для одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора и в случае подтверждения наступления любого из указанных оснований обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения заключенного с АРЕНДАТОРОМ договора аренды.

7.6. Настоящий Договор считается расторгнутым по истечении тридцати календарных дней с даты надлежащего уведомления АРЕНДАТОРА способом, позволяющим подтвердить дату получения уведомления, об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора, за исключением случая, если АРЕНДАТОР в указанный срок устранил обстоятельства, послужившие основанием для принятия

АРЕНДОДАТЕЛЕМ решения об одностороннем отказе от исполнения договора аренды. Расторжение настоящего Договора не освобождает АРЕНДАТОРА от исполнения обязательств перед АРЕНДОДАТЕЛЕМ, возникших до расторжения настоящего Договора.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

8.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, стороны разрешают путем переговоров. При невозможности решения спорных вопросов путем переговоров, стороны обращаются в Арбитражный суд Костромской области.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Администрация Кологривского муниципального района Костромской области

Почтовый адрес и местонахождение

157440, Костромская обл., г. Кологрив, ул. Набережная р. Киченки, д. 13.

Фактический адрес

157440, Костромская обл., г. Кологрив, ул. Набережная р. Киченки, д. 13.

ИНН 4413000610 КПП 441301001

АРЕНДАТОР

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес и местонахождение (для юридических лиц),

адрес регистрации по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей) _____

Фактический адрес _____

Регистрационное свидетельство: Серия _____ Номер _____

Выдано _____ Дата выдачи " _____ " _____ г.

Р/с N _____ в _____

БИК _____ ИНН _____ ОКОНХ _____

11. ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Администрация Кологривского
муниципального района
Костромской области

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

К Договору прилагаются:

- приложение № 1 Перечень имущества
- приложение № 2 Акт приема-передачи имущества от Арендодателя Арендатору на ___ л.;
- приложение № 3 Копия Протокола _____ на ___ л..
- приложение №4 Долгосрочные параметры государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения

Приложение № 1
к Договору аренды муниципального имущества
объектов теплоснабжения, предназначенных для
обеспечения потребителей муниципального
образования городское поселение город Кологрив
Кологривского муниципального района
Костромской области
от «__» _____ 2021 года

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества (объекты теплоснабжения), находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского
муниципального района Костромской области, переданных в аренду

№ п/п	Наименование	Технико-экономические характеристики оборудования	Год ввода в экспл-ю	Кол-во	Балансовая стоимость (руб.)
1	Здание котельной	г. Кологрив, ул. Запрудная, 5	1980	1	841080,00
2	Котел КВР-0,63	0,63 Гкал/час	2008	2	160000,00
3	Котел КВН-1	0,376 Гкал/час	2007	2	60000,00
4	Сетевой циркулярный насос LOWARA 65/125-30	3кВт/час	2008	2	н/д

АКТ

приема-передачи имущества (объектов теплоснабжения) из казны муниципального образования городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области в аренду

Кологрив

«__» _____ 2021 года

Муниципальное образование городское поселение город Кологрив Кологривского муниципального района Костромской области от имени и в интересах которого действует администрация Кологривского муниципального района Костромской области, именуемая в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "АРЕНДАТОР", с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий АКТ о том, что арендуемые объекты теплоснабжения:

1. АРЕНДОДАТЕЛЕМ переданы, а АРЕНДАТОРОМ приняты в удовлетворительном состоянии, пригодном для дальнейшей эксплуатации имущества. Во время принятия арендуемых объектов недостатки, препятствующие дальнейшему использованию имущества, не обнаружены. АРЕНДАТОР претензий не имеет.

2. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Подписи сторон:

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Администрация Кологривского
муниципального района
Костромской области

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.